

СОГЛАШЕНИЕ № 3

о передаче администрацией Ейскоукрепленного сельского поселения Щербиновского района администрации муниципального образования Щербиновский район полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля на 2022 год

станция Старощербиновская

«29» 12 2021 года

Администрация Ейскоукрепленного сельского поселения Щербиновского района (далее – Администрация поселения) в лице главы Ейскоукрепленного сельского поселения Щербиновского района Шевченко Натальи Николаевны, действующего на основании Устава Ейскоукрепленного сельского поселения с одной стороны и Администрация муниципального образования Щербиновский район (далее – Администрация района) в лице исполняющего полномочия главы муниципального образования Щербиновский район Чернова Михаила Николаевича, действующего на основании Устава муниципального образования Щербиновский район и распоряжения администрации муниципального образования Щербиновский район от 8 декабря 2021 года № 225-ро «Об отпуске А.А. Беликова», с другой стороны (далее по тексту совместно именуемые Стороны), руководствуясь частью 4 статьи 14, частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета Ейскоукрепленного сельского поселения Щербиновского района от 25 октября 2021 года № 3 «О передаче администрацией Ейскоукрепленного сельского поселения Щербиновского района администрации муниципального образования Щербиновский район полномочий осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля», решением Совета муниципального образования Щербиновский район от 27 декабря 2021 года № 4 «О даче согласия на принятие администрацией муниципального образования Щербиновский район от администраций сельских поселений Щербиновского района полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля на 2022 год» заключили настоящее Соглашение о передаче администрацией Ейскоукрепленного сельского поселения Щербиновского района администрации муниципального образования Щербиновский район полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля на 2022 год (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация поселения передает, а Администрация района принимает полномочия, перечисленные в пункте 1.2 настоящего Соглашения.

1.2. Администрация поселения передает следующие полномочия по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля:

1.2.1. Согласно статье 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации контроль за:

соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета Ейскоукрепенского сельского поселения Щербиновского района (далее – бюджет поселения), формированием доходов и осуществлением расходов бюджета поселения при управлении и распоряжении муниципальным имуществом и (или) его использовании, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета, муниципальных контрактов;

соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета поселения), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета поселения;

контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

1.2.2. В рамках осуществления контроля в сфере закупок, предусмотренного частью 8 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», осуществляется контроль за:

соблюдением правил нормирования в сфере закупок, установленных в соответствии со статьёй 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

определением и обоснованием начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги;

соблюдением предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» требований к исполнению, изменению контракта, а так же соблюдений условий контракта, в том числе в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (её результата) или оказанной услуги условиям контракта;

соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

1.3. Для осуществления полномочий Администрацией поселения из бюджета Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района (далее – бюджет поселения) передает бюджету муниципального образования Щербиновский район (далее – районный бюджет) межбюджетные трансферты, определяемые в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения.

2. Порядок определения и предоставления объема межбюджетных трансфертов

2.1. Объем межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета поселения в районный бюджет на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с настоящим Соглашением (далее - объем межбюджетных трансфертов) на 2022 год, определяется по формуле:

$$\text{ОМТ} = \text{ФО} / \text{ЧП} * \text{КМО} * \text{КОР} * \text{КОД},$$

где:

ОМТ - объем межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета поселения в бюджет района;

ФО - финансовое обеспечение исполнения переданных полномочий в размере 569 865,00 (пятьсот шестьдесят девять тысяч восемьсот шестьдесят пять) рублей 00 копеек, включающее стандартные годовые расходы на оплату труда одного работника субъекта финансового контроля с учетом начислений в государственные внебюджетные фонды (30,2%);

ЧП - количество поселений муниципального образования Щербиновский район, равное 8;

КМО - коэффициент средств материального обеспечения исполнения переданных полномочий, составляющий 4 % от фонда оплаты труда и равный 1,04;

КОР - коэффициент объема услуг, определенный исходя из численности населения поселения, передающего полномочия, и установленный в размере 0,3;

КОД - коэффициент объема доходов равен 0,85, который определяется исходя из доходной части бюджета поселения.

2.2. Объем межбюджетных трансфертов на период действия настоящего Соглашения, определенный в установленном выше порядке, составляет 19 000 (девятнадцать тысяч) рублей (расчет прилагается).

2.3. Для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, предусмотренных поручениями и предложениями главы Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района, предоставляется дополнительный объем межбюджетных трансфертов, размер которого определяется дополнительным соглашением в установленном настоящим Соглашением порядке.

2.4. Годовой объем межбюджетных трансфертов, определенный настоящим Соглашением, перечисляется двумя частями в сроки: до 1 апреля 2022 года (не менее 1/2 годового объема межбюджетных трансфертов) и до 1 октября 2022 года (оставшаяся часть межбюджетных трансфертов). Дополнительный объем межбюджетных трансфертов перечисляется в сроки, установленные дополнительным соглашением.

2.5. Расходы бюджета поселения на предоставление межбюджетных трансфертов планируются и исполняются в соответствии с лимитом бюджетных обязательств, утвержденных решением о бюджете поселения на соответствующий период.

2.6. Межбюджетные трансферты зачисляются в бюджет района по коду бюджетной классификации доходов 902 2 02 40 014 05 0000 150.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Права и обязанности должностных лиц при осуществлении полномочий по организации и осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля:

3.2. Администрация района при организации и осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля руководствуется следующими принципами:

независимость;

профессиональная компетентность;

должная тщательность.

3.3. Должностные лица Администрации района при организации и осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля, при предъявлении служебного удостоверения с соблюдением установленных законодательством Российской Федерации, Краснодарского края и муниципальными правовыми актами Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района требований и условий, имеют право:

находиться на территории, в административных зданиях и служебных помещениях объекта контроля;

вносить, выносить и пользоваться собственными техническими средствами, в том числе компьютерами, ноутбуками, калькуляторами, телефонами;

знакомиться со всеми документами, имеющими отношение к предмету проверки, в том числе хранящимися в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, при необходимости получать заверенные копии;

знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

получать необходимые письменные объяснения от должностных, материально ответственных и иных лиц объекта контроля справки и сведения по вопросам, возникающим в ходе проверки (ревизии), и заверенные копии документов, необходимых для проведения контрольных действий, и после надлежащего

их оформления приобщать к материалам проверки (ревизии) (письменные копии документов на бумажных носителях должны быть сшиты, пронумерованы, подписаны уполномоченным лицом и скреплены печатью организации), а также эти документы в электронной форме. В случае отказа от представления указанных объяснений, справок, сведений и копий документов в акт (справку) проверки (ревизии) вносится соответствующая запись;

требовать и получать устные разъяснения по существу проверяемых вопросов;

запрашивать в установленном порядке и получать от Администрации поселения, муниципальных учреждений Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района информацию, материалы, в том числе в электронном виде, необходимые для принятия решений по отнесенным к компетенции органа финансового контроля вопросам, а также реализации поставленных перед органом финансового контроля задач.

Администрация района при организации и осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля обязана:

выяснить все существенные обстоятельства, касающиеся предмета проверки (ревизии);

обеспечить сохранность и возврат полученных оригиналов документов; соблюдать установленный режим работы и условий функционирования объекта контроля;

обеспечить охрану конфиденциальности сведений, ставших известными в ходе осуществления проверки (ревизии) сведений, связанных с деятельностью объекта контроля, составляющих служебную, банковскую налоговую, коммерческую тайну или тайну связи.

Любой из должностных лиц, направляемых Администрацией района для проведения внутреннего муниципального финансового контроля обязан:

сообщить своему непосредственному руководителю о личной заинтересованности при исполнении обязанностей, которая может привести к конфликту интересов (при наличии таковой);

соблюдать этику поведения муниципальных служащих;

соблюдать требования регламента при выполнении административных процедур или административных действий;

обеспечить соблюдение прав лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по контролю и надзору;

докладывать руководителю субъекта финансового контроля (его заместителю) о ходе проведения проверки, выявленных нарушениях, обстоятельствах, требующих немедленного реагирования, в том числе о случаях непредставления проверяемым лицом затребованных к проверке (ревизии) документов, пояснений и объяснений.

3.4. Администрация района до 1 февраля очередного финансового года, следующего за отчетным, предоставляет Администрации поселения отчет о выполнении переданных полномочий.

3.5. Права и обязанности Администрации поселения:

3.5.1 Администрация поселения имеет право:

знакомиться с его правами и обязанностями в период проведения проверки (ревизии) до ее начала под роспись;

знакомиться с актом проверки (ревизии);
получать экземпляр акта проверки (ревизии);
представлять разногласия по акту проверки (ревизии);
обжаловать действия (бездействия) и решения, осуществляемые (принятые) в ходе исполнения полномочий по муниципальному финансовому контролю должностными лицами Администрации района в досудебном порядке;

оспаривать в суде общей юрисдикции решение, действие (бездействие) субъекта финансового контроля, его должностных лиц.

3.5.2. Администрация поселения обязана:

предоставлять документы, имеющие отношение к предмету проверки (ревизии), в том числе на электронных носителях (в электронном виде);

выдавать заверенные копии документов;

давать устные и письменные объяснения, справки и сведения по вопросам, возникающим в ходе проверки (ревизии);

обеспечивать необходимые условия должностным лицам Администрации поселения при проведении контрольных мероприятий;

информировать Администрацию района о результатах рассмотрения представлений (предписаний) по устранению выявленных нарушений.

3.5.3. Требования и запросы Администрации района, предъявляемые ею в рамках реализации предоставленных полномочий, являются обязательными для должностных лиц объекта финансового контроля.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) предусмотренных настоящим Соглашением обязанностей, в соответствии с законодательством и настоящим Соглашением.

4.2. В случае не перечисления (неполного перечисления) в бюджет района межбюджетных трансфертов по истечении 15 рабочих дней с даты, предусмотренной настоящим Соглашением, Администрация района вправе потребовать от Администрации поселения уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Соглашением, начиная со дня, следующего за днем истечения установленного Соглашением срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки устанавливается равным одной трехсотой, действующей на день уплаты неустойки, ключевой ставки Банка России.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию сторон путем составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по соглашению сторон либо в случае направления одной из сторон другой стороне уведомления о расторжении Соглашения.

5.3. Соглашение прекращает действие после окончания проводимых в

соответствии с ним контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, начатых до заключения соглашения о прекращении его действия (направления уведомления), за исключением случаев, когда соглашением сторон предусмотрено иное.

5.4. Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.5 Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

6. Срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение действует с 1 января 2022 года по 31 декабря 2022 года.

7. Адреса и реквизиты сторон

**Администрация
Ейскоукрепленного
сельского поселения
Щербиновского района,**
353640, Краснодарский край,
Щербиновский район,
с. Ейское Укрепление
ул. Суворова, 12
тел/факс 8 (86151) 3-71-34
ИНН 2358007022 КПП 235801001
(администрация Ейскоукрепленного
сельского поселения Щербиновского
района л/с 992120050)
кс 03231643036594041800
екс 40102810945370000010
ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК
по Краснодарскому краю г. Краснодар
БИК 010349101

**Администрация муниципального
образования Щербиновский район,**
353620, Краснодарский край,
Щербиновский район,
ст. Старощербиновская,
ул. Советов, 68
тел/факс 8(86151) 78135
ИНН 2358001380 КПП 235801001
(администрации МО Щербиновский
район л/с 04183023290)
кс 03100643000000011800
екс 40102810945370000010
ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по
Краснодарскому краю г. Краснодар
БИК 010349101
ОКТМО 03659000000

Глава
Ейскоукрепленного сельского
поселения Щербиновского района



И.Н. Шевченко

20 21 г.

Исполняющий полномочия главы
муниципального образования
Щербиновский район



М.Н. Чернов

20 21 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Соглашению
о передаче администрацией
Ейскоукрепленского сельского
поселения Щербиновского района
администрации муниципального
образования Щербиновский район
полномочий по организации и
осуществлению
внутреннего муниципального
финансового контроля на 2022 год
№ 3 от 29.12 2021 года

Расчет объема межбюджетных трансфертов,
передаваемых из бюджета Ейскоукрепленского сельского
поселения Щербиновского района в бюджет муниципального
образования Щербиновский район на исполнение полномочий
по осуществлению внутреннего муниципального
финансового контроля на 2022 год

Объем межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района в бюджет муниципального образования Щербиновский район на осуществление Администрацией муниципального образования Щербиновский район полномочий по организации и осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля на 2022 год составляет 19000 (девятнадцать тысяч) рублей и определяется по формуле:

$$\text{ОМТ} = \text{ФО} / \text{ЧП} * \text{КМО} * \text{КОР} * \text{КОД},$$

где:

ОМТ - объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет района;

ФО - финансовое обеспечение исполнения переданных полномочий, включающее стандартные годовые расходы на оплату труда (без учета индексации заработной платы) одного работника субъекта финансового контроля и начисления в социальные фонды (30,2%): 569 865,00 рублей

ЧП - численность поселений, равная 8;

КМО - коэффициент средств материального обеспечения исполнения переданных полномочий, составляющий 4% от ФО и равный 1,04.

КОР - коэффициент объема работ в размере 0,30, который определяется исходя из численности населения поселения на 1 января 2021 года (2075 человека) и устанавливается в следующих значениях:

а) для сельских поселений, численность населения которых не превышает 5 тысяч человек:

Численность населения, чел.	Значение коэффициента объема работ
менее 500	0,10
500 - 1000	0,15
1001 - 1500	0,20
1501 - 2000	0,25
2001 - 2500	0,30
свыше 2500	0,35

б) для сельских поселений, численность населения которых превышает 5 тысяч человек:

Численность населения, чел.	Значение коэффициента объема работ
5001 - 6000	1,00
6001 - 7000	1,05
7001 - 8000	1,10
8001 - 9000	1,15
9001 - 10000	1,20
10001 - 11000	1,25
11001 - 12000	1,30
12001 - 13000	1,35
свыше 13001 - 14000	1,40

КОД - коэффициент объема доходов в размере 0,85, который определяется исходя из доходной части бюджета поселения за 2021 год (20 401 тыс. рублей) и устанавливается в следующих значениях:

Годовой доход, млн. руб.	Значение коэффициента объема доходов
менее 10	0,75
от 10 - до 20	0,80
от 20 - до 30	0,85
от 30 - до 40	0,90
от 40 - до 50	0,95
от 50 - до 100	1,00
свыше 100	1,05

Объем передаваемых межбюджетных трансфертов при расчете округляется до целых тысяч рублей:

$$\text{ОМТ} = 569\,865 / 8 * 1,04 * 0,30 * 0,85 = 18\,891,02 = 19000,00 \text{ (рублей).}$$

Администрация
Ейскоукрепленского сельского поселения
Щербиновского района

Глава
Ейскоукрепленского сельского
поселения Щербиновского района



Н.Н. Шевченко

20 21 г.

Администрация
муниципального образования
Щербиновский район

Исполняющий полномочия главы
муниципального образования
Щербиновский район



М.Н. Чернов

20 21 г.