

СОГЛАШЕНИЕ № 02

о передаче администрации Ейского городского сельского поселения Щербиновского сельского поселения Щербиновского района администрации муниципального образования Щербиновский район полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля на 2024 год

Станица Старошербиновская

«02» / 02 / 2023 года

Администрация Ейского городского сельского поселения Щербиновского района (далее – Администрация муниципального образования Щербиновский район) в лице в лице исполняющего полномочия главы муниципального образования Щербиновский район Дорми-лонтава Сергея Юрьевича, действующего на основании Устава муниципального образования Щербиновский район, распорядившись администрацией муниципального образования Щербиновский район от 11 мая 2023 года № 285-р/п «О возложении полномочий главы муниципального образования Щербиновский район», с другой стороны (далее по тексту совместно именуемые Сторо-ны), руководствуясь частью 4 статьи 14, частью 4 статьи 15 Федерального за-кона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета Ейско-укреленского сельского поселения Щербиновского района от 27 октября 2023 года № 6 «О передаче администрации Ейского городского сельского по-селения Щербиновского района администрации муниципального образования Щербиновский район полномочий осуществления внутреннего муниципа-льного финансового контроля», решением Совета муниципального образования Щербиновский район от 28 декабря 2023 года № 7 «О даче согласия на приня-тие администрации муниципального образования Щербиновский район от ад-министраций сельских поселений Щербиновского района полномочий по осу-ществлению внутреннего муниципального финансового контроля на 2024 год» заключили настоящее Соглашение о передаче администрации Ейского муниципа-льского сельского поселения Щербиновского района администрации муницип-ального образования Щербиновский район полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля на 2024 год (далее – Со-глашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация поселения передает, а Администрация района при-нимает полномочия, перечисленные в пункте 1.2 настоящего Соглашения.  
1.2. Администрация передает следующие полномочия по осу-ществлению внутреннего муниципального финансового контроля:



1.2.1. Согласно статье 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации контроль за:  
соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;  
соблюдением положений правовых актов, обуславливающих различные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета Бискокурпенского сельского поселения Цербининского района (далее – бюджет поселения), формирования доходов и осуществлением расходов бюджета поселения при управлении и распоряжении муниципальным имуществом и (или) его использовании, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;  
соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета, муниципальных контрактов;  
достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставляемых из бюджета поселения), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значимых показателей результативности предоставления средств из бюджета поселения;  
контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;  
1.2.2. В рамках осуществления контроля в сфере закупок, предусмотренного частью 8 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», осуществляется контроль за:  
соблюдением правил нормирования в сфере закупок, установленных в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;  
определением и обоснованием начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единицы товара, работы, услуги, началом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;  
2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;



соответствия использования поставленного товара, выполненной работы

(ее результаты) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

1.3. Для осуществления полномочий Администрацией поселения из бюд-

жета Ейского муниципального района (далее –

бюджет поселения) передается бюджету муниципального образования Шерби-

новский район (далее – районный бюджет) межбюджетные трансферты, опре-

деляемые в соответствии с настоящим 2 постановлением Соглашением.

## 2. Порядок определения и предоставления объема

межбюджетных трансфертов

2.1. Объем межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета по-

селения в районный бюджет на осуществление части полномочий по решению

вопросов местного значения в соответствии с настоящим Соглашением (далее –

объем межбюджетных трансфертов) на 2024 год, определяется по формуле:

$$OMT = \Phi / ЧП * КМО * КОР * КОД,$$

где:

OMT - объем межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета

поселения в бюджет района;

Φ - финансовое обеспечение исполнения переданных полномочий в

размере 705 000 (семьсот пять тысяч) рублей 00 копеек, включающее стандарт-

ные годовые расходы на оплату труда одного работника субъекта финансового

контроля с учетом начислений в государственные внебюджетные фонды

(30,2%);

КП - количество поселений муниципального образования Шербинов-

ский район, равное 8;

КМО - коэффициент средств материального обеспечения исполнения

переданных полномочий, составляющий 4 % от фонда оплаты труда и равный

1,04;

КОР - коэффициент объема услуг, определенных исходя из численности

населения поселения, передающего полномочия, и установленного в размере

0,25;

КОД - коэффициент объема доходов равен 0,80, который определяется

исходя из доходной части бюджета поселения.

2.2. Объем межбюджетных трансфертов на период действия настоящего

Соглашения, определенных в установленном выше порядке, составляет 18 000

(восемнадцать тысяч) рублей (расчет прилагается).

2.3. Для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприя-

тий, предусмотренных поручениями и предложениями главы Ейского муниципа-

льного поселения Шербиновского района, предоставляется дополни-

тельный объем межбюджетных трансфертов, размер которого определяется до-

полнительным соглашением в установленном настоящим Соглашением поряд-

ке.

2.4. Годовой объем межбюджетных трансфертов, определенных настоя-

щим Соглашением, перечисляется двумя частями в сроки: до 1 апреля 2024 го-



получать необходимые письменные объяснения от должностных, материально ответственных и иных лиц объекта контроля справки и сведения по вопросам, возникающим в ходе проверки (ревизии), и заверенные копии документов, необходимых для проведения контрольных действий, и после надления жашето их оформления приобщать к материалам проверки (ревизии) (письменные копии документов на бумажных носителях должны быть сшиты, пронумерованы, подписаны уполномоченным лицом и скреплены печатью организации), а также эти документы в электронной форме. В случае отказа от пред-

знакомится с технической документацией к электронным базам данных; при; веряемых органов и организаций, при необходимости получать заверенные копии проверки, в том числе хранящиеся в электронной форме в базах данных по знакомится со всеми документами, имеющими отношение к предмету ствами, в том числе компьютерами, ноутбуками, калькуляторами, телефонами; вносить, выносить и пользоваться собственными техническими средствами помещений объекта контроля;

находиться на территории, в административных зданиях и служебных требований и условий, имеют право:

выми актами Бюджетной комиссии сельского поселения Щербинского района втом Российской Федерации, Краснодарского края и муниципальными правовлени служебного удостоверения с соблюдением установленных законодательстввлении внутреннего муниципального финансового контроля, при предъявляя 3.3. Должностные лица Администрации района при организации и осуществлении деятельности должны:

профессиональная компетентность; независимость; писями:

го муниципального финансового контроля руководствуется следующими принципами:

3.2. Администрация района при организации и осуществлении внутреннего финансового контроля:

3.1. Права и обязанности должностных лиц при осуществлении полномочий по организации и осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля:

### 3. Права и обязанности сторон

2.6. Межбюджетные трансферты зачисляются в бюджет района по коду бюджетной классификации доходов 902 2 02 40 014 05 0000 150.

2.5. Расходы бюджета поселения на предоставление межбюджетных трансфертов планируются и исполняются в соответствии с лимитом бюджетных обязательств, утвержденным решением о бюджете поселения на соответствующий период.

2024 года (оставшаяся часть межбюджетных трансфертов). Дополнительный да (не менее 1/2 годового объема межбюджетных трансфертов) и до 1 октября



ставления указанных объяснений, справок, сведений и копий документов в акт (справку) проверки (ревизии) вносится соответствующая запись;

требовать и получать устные разъяснения по существу проверяемых вопросов;

запрашивать в установленном порядке и получать от Администрации поселения, муниципалитетских учреждений Ейского муниципального района Шербиновского района информацию, материалы, в том числе в электронном виде, необходимые для принятия решений по отнесенным к компетенции органа финансового контроля вопросам, а также реализации поставленных перед органом финансового контроля задач.

Администрация района при организации и осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля обязана:

выяснить все существенные обстоятельства, касающиеся предмета проверки (ревизии);

обеспечить сохранность и возврат полученных оригиналов документов; соблюдать установленный режим работы и условий функционирования объектов контроля;

обеспечить охрану конфиденциальности сведений, ставших известными в ходе осуществления проверки (ревизии) сведений, связанных с деятельностью, составляющих служебную, банковскую налоговую, коммерческую тайну или тайну связи.

Любой из должностных лиц, направляемых Администрацией района для проведения внутреннего муниципального финансового контроля обязан:

сообщить своему непосредственному руководителю о личной заинтересованности при исполнении обязанностей, которая может привести к конфликту интересов (при наличии таковой);

соблюдать этику поведения муниципальных служащих;

соблюдать требования регламента при выполнении административных процедур или административных действий;

обеспечить соблюдение прав лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по контролю и надзору;

локализовать руководителя субъекта финансового контроля (его заместителя) о ходе проведения проверки, выявленных нарушениях, обстоятельствах, требующих немедленного реагирования, в том числе о случаях непредставления проверяемым лицом затребованных к проверке (ревизии) документов, пояснений и объяснений.

3.4. Права и обязанности Администрации поселения:

3.4.1 Администрация поселения имеет право:

знакомиться с его правами и обязанностями в период проведения проверки (ревизии) до ее начала под роспись;

знакомиться с актом проверки (ревизии);

получать экземпляры акта проверки (ревизии);

представлять разногласия по акту проверки (ревизии);

обжаловать действия (бездействия) и решения, осуществляемые (принятые) в ходе исполнения полномочий по муниципальному финансовому контролю должностными лицами Администрации района в установленном порядке;



- оспаривать в суде общей юрисдикции решение, действие (бездействие) субъекта финансового контроля, его должностных лиц.
- 3.4.2. Администрация поселения обязана: предоставлять документы, имеющиеся отношение к предмету проверки (ревизии), в том числе на электронных носителях (в электронном виде); выдавать заверенные копии документов; давать устные и письменные объяснения, справки и сведения по вопросам, возникающим в ходе проверки (ревизии); обеспечивать необходимые условия должностным лицам Администрации поселения при проведении контрольных мероприятий; информировать Администрацию района о результатах рассмотрения представлений (предписаний) по устранению выявленных нарушений.
- 3.4.3. Требования и запросы Администрации района, предъявляемые ею в рамках реализации предоставленных полномочий, являются обязательными для должностных лиц объекта финансового контроля.
4. Ответственность сторон
- 4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) предусмотренных настоящим Соглашением обязанностей, в соответствии с законодательством и настоящим Соглашением.
- 4.2. В случае не перечисления (неполного перечисления) в бюджет района межбюджетных трансфертов по истечении 15 рабочих дней с даты, предусмотренной настоящим Соглашением, Администрацией района в праве потребовать от Администрации поселения уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Соглашением, начиная со дня, следующего за днем истечения установленного срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки устанавливается равным одной трессотой, действующей на день уплаты неустойки, ключевой ставки Банка России.
5. Заключительные положения
- 5.1. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию сторон путем составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
- 5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по соглашению сторон либо в случае направления одной из сторон уведомления о расторжении Соглашения.
- 5.3. Соглашение прекращает действие после окончания проводимых в соответствии с ним контрольно-аналитических мероприятий, направленных к заключению соглашения о прекращении его действия (направленных к заключению соглашения о прекращении его действия) за исключением случаев, когда соглашением сторон предусмотрено иное.
- 5.4. Негурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при



исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством.  
5.5 Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

6. Срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение действует с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

7. Адреса и реквизиты сторон

Администрация муниципального образования Щербиновский район,

Щербиновского района,

353640, Краснодарский край,

Щербиновский район,

с. Еское Укрепление

ул. Суворова, 12

тел/факс 8 (86151) 3-71-34

ИНН 2358007022 КПП 235801001

(администрация Еискоукреленского сельского поселения Щербиновского района л/с 03183020670)

к/с 03231643036594041800

е/с 4010281094537000010

ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК

СИИ//УФК по Краснодарскому краю

г. Краснодар

БИК 010349101

КОФК 1800, ОКТМО 03659404

Код по единому реестру 03302067

Глава

Еискоукреленского сельского поселения Щербиновского района

С.П. Расолова



БИК 010349101

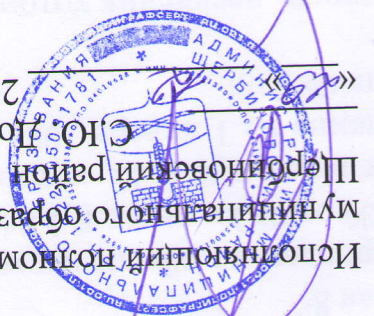
ОКТМО 03659000000

Исполняющий полномочия главы

Муниципального образования

Щербиновский район

С.Ю. Дормидонтов



« 2024 г. »



ПРИЛОЖЕНИЕ

к Соглашению

о передаче администрации

Ейскоукрепленского сельского

поселения Цербиновского района

администрации муниципального

образования Цербиновский район

полномочий по организации и осу-

ществлению внутреннего муници-

пального финансового

контроля на 2024 год

№ *09* от *18.12.23* года

Расчет объема межбюджетных трансфертов,

передаваемых из бюджета Ейскоукрепленского сельского

поселения Цербиновского района в бюджет муниципального

образования Цербиновский район на исполнение полномочий

по осуществлению внутреннего муниципального

финансового контроля на 2024 год

Объем межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Ейско-  
укрепленского сельского поселения Цербиновского района в бюджет муниципи-  
пального образования Цербиновский район на осуществление Администрации  
ей муниципального образования Цербиновский район полномочий по органи-  
зации и осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля на  
2024 год составляет 18 000 (восемнадцать тысяч) рублей 00 копеек и опреде-  
ляется по формуле:

$$ОМТ = \Phi О / ЧП * КМО * КОР * КОД,$$

где:

ОМТ - объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета

поселения в бюджет района;

ΦО - финансовое обеспечение исполнения переданных полномочий,

включающее стандартные годовые расходы на оплату труда (без учета индек-

сации заработной платы) одного работника субъекта финансового контроля и

начисления в социальные фонды (30,2%): 705 000,00 рублей

ЧП - численность поселений, равная 8;

КМО - коэффициент среднего уровня материального обеспечения исполнения пе-

реданных полномочий, составляющий 4% от ΦО и равный 1,04.

КОР - коэффициент объема работ в размере 0,25, который определяется

исходя из численности населения поселения на 1 января 2023 года (1988 чело-

века) и устанавливается в следующих значениях:

а) для сельских поселений, численность населения которых не превышает

5 тысяч человек:



Значение коэффициента	Головой доход, млн. руб.
0,75	менее 10
0,80	от 10 - до 20
0,85	от 20 - до 30
0,90	от 30 - до 40
0,95	от 40 - до 50
1,00	от 50 - до 100
1,05	свыше 100

лей) и устанавливается в следующих значениях:

КОД - коэффициент объема доходов в размере 0,80, который определяется исходя из доходной части бюджета поселения за 2023 год (13 960 тыс. руб.-

Значение коэффициента	Чел.
1,00	5 001 - 6 000
1,05	6 001 - 7 000
1,10	7 001 - 8 000
1,15	8 001 - 9 000
1,20	9 001 - 10 000
1,25	10 001 - 11 000
1,30	11 001 - 12 000
1,35	12 001 - 13 000
1,40	свыше 13 001 - 14 000

5 тысяч человек:

б) для сельских поселений, численность населения которых превышает

Значение коэффициента	Чел.
0,10	менее 500
0,15	500 - 1 000
0,20	1 001 - 1 500
0,25	1 501 - 2 000
0,30	2 001 - 2 500
0,35	свыше 2 500



Объем передаваемых межбюджетных трансфертов при расчете округля-  
ется до целых тысяч рублей:

$$\text{ОМТ} = 705\,000 / 8 * 1,04 * 0,25 * 0,80 = 18\,330,00 = 18\,000,00 \text{ (рублей)}.$$

Администрация  
поселения Щербиновского сельского  
Ескоукрешленского сельского  
поселения Щербиновского района  
Глава  
Ескоукрешленского сельского  
поселения Щербиновского района  
С.Н. Рассолова  
« 29 » \_\_\_\_\_ г.



Администрация  
муниципального образования  
Щербиновский район  
Исполнительный помощник главы  
муниципального образования  
Щербиновский район  
С.Ю. Дормидонтов  
« 29 » \_\_\_\_\_ г.

