|  |
| --- |
| Ейскоукрепленское СП_гц |

**ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ № 17(260)**

**АДМИНИСТРАЦИИ**

**ЕЙСКОУКРЕПЛЕНСКОГО**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЩЕРБИНОВСКОГО РАЙОНА**

**(часть 1)**

**село Ейское Укрепление**

**31.10.2019**

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района от 21.10.2019 № 67 «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района за 9 месяцев 2019 года» | стр. 3 |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района от 21.10.2019 № 70 «Об утверждении муниципальной программы Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района «Обеспечение деятельности администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района» | стр. 16 |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района от 21.10.2019 № 71 «Об утверждении муниципальной программы Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района «Управление муниципальным имуществом Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района» | стр. 45 |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района от 21.10.2019 № 72 «Об утверждении муниципальной программы Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Ейскоукрепленском сельском поселении Щербиновского района» | стр. 58 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Ейскоукрепленское СП_гц | |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ЕЙСКОУКРЕПЛЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  **ЩЕРБИНОВСКОГО РАЙОНА**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | |
| **от 10.10.2019** | **№ 67** |
| село Ейское Укрепление | |
|  | |

Об утверждении отчета об исполнении бюджета

Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района

за 9 месяцев 2019 года

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решени­ем Совета Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района от 02 ноября 2012 года № 2 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Ейскоукрепленском сельском поселении Щербиновского района», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Ейскоукрепленского сельского посе­ления Щербиновского района за 9 месяцев 2019 года (прилагается).

2. Направить отчет об испол­нении бюджета Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района за 9 месяцев 2019 года в Совет Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района и Контрольно-счетную палату муниципального образования Щерби­новский район.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района.

4. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном из­дании «Информационный бюллетень администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за со­бой.

6. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава

Ейскоукрепленского сельского поселения

Щербиновского района А.А. Колосов

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района

от 10.10.2019 № 67

**Отчет об исполнении бюджета Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района**

**за 9 месяцев 2019 года**

рублей

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код дохода по бюджетной классификации | Утвержденные бюджетные назначения | Исполнено | Неисполненные назначения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Доходы бюджета всего, в т.ч. | 010 | х | 13 172 100,00 | 7 921 229,66 | 5 250 870,34 |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 010 | 100 10302230 01 0000 110 | 0,00 | - | - |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 010 | 100 10302231 01 0000 110 | 364 500,00 | 416 639,04 | - |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 010 | 100 10302240 01 0000 110 | 0,00 | - | - |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 010 | 100 10302241 01 0000 110 | 3 200,00 | 3 167,56 | 32,44 |
| Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 010 | 100 10302250 01 0000 110 | 0,00 | - | - |
| Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 010 | 100 10302251 01 0000 110 | 560 000,00 | 571 041,48 | - |
| Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 010 | 100 10302261 01 0000 110 | - | -70 466,19 | - |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 010 | 182 10102010 01 0000 110 | 2 850 000,00 | 1 491 079,94 | 1 358 920,06 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 010 | 182 10102020 01 0000 110 | - | 18,96 | - |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 010 | 182 10102030 01 0000 110 | - | 746,49 | - |
| Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации | 010 | 182 10102040 01 0000 110 | - | 1 482,40 | - |
| Единый сельскохозяйственный налог | 010 | 182 10503010 01 0000 110 | 216 000,00 | 366 932,50 | - |
| Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 010 | 182 10601030 10 0000 110 | 400 000,00 | 106 982,42 | 293 017,58 |
| Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 010 | 182 10606033 10 0000 110 | 1 800 000,00 | 754 579,00 | 1 045 421,00 |
| Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 010 | 182 10606043 10 0000 110 | 1 900 000,00 | 231 468,64 | 1 668 531,36 |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 010 | 992 11105025 10 0000 120 | 3 184,00 | 796,05 | 2 387,95 |
| Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений | 010 | 992 11301995 10 0000 130 | 12 416,00 | 6 550,00 | 5 866,00 |
| Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений | 010 | 992 11701050 10 0000 180 | - | 5 866,00 | - |
| Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 010 | 992 20215001 10 0000 150 | 3 057 900,00 | 2 293 900,00 | 764 000,00 |
| Прочие дотации бюджетам сельских поселений | 010 | 992 20219999 10 0000 150 | 1 200 000,00 | 1 200 000,00 | 0,00 |
| Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 010 | 992 20229999 10 0000 150 | 579 400,00 | 393 991,88 | 185 408,12 |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 010 | 992 20230024 10 0000 150 | 3 800,00 | 3 800,00 | 0,00 |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 010 | 992 20235118 10 0000 150 | 221 700,00 | 142 653,49 | 79 046,51 |
| Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы | 010 | 992 20805000 10 0000 150 | - | 0,00 | - |
| **2. Расходы бюджета** | | | | | |
| Наименование показателя | Код строки | Код расхода по бюджетной классификации | Утвержденные бюджетные назначения | Исполнено | Неисполненные назначения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Расходы бюджета всего, в т.ч. | 200 | х | 18 921 888,78 | 10 111 849,98 | 8 810 038,80 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 200 | 992 0102 7000100190 121 | 583 000,00 | 361 586,81 | 221 413,19 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 200 | 992 0102 7000100190 129 | 170 300,00 | 114 073,96 | 56 226,04 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 200 | 992 0104 0100700190 121 | 1 977 000,00 | 1 206 834,68 | 770 165,32 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 200 | 992 0104 0100700190 129 | 590 760,00 | 352 007,94 | 238 752,06 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 992 0104 0100700190 244 | 349 140,00 | 151 129,05 | 198 010,95 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 200 | 992 0104 0100700190 851 | 2 072,00 | 1 451,00 | 621,00 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 200 | 992 0104 0100700190 852 | 7 063,55 | 3 944,00 | 3 119,55 |
| Уплата иных платежей | 200 | 992 0104 0100700190 853 | 8 864,45 | 4 933,04 | 3 931,41 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 992 0104 7100260190 244 | 3 800,00 | 3 800,00 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 200 | 992 0104 7100720190 540 | 16 000,00 | 16 000,00 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 200 | 992 0106 7200120190 540 | 4 200,00 | 4 200,00 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 200 | 992 0106 7200220190 540 | 16 800,00 | 16 800,00 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 200 | 992 0106 7700120190 540 | 16 000,00 | 16 000,00 | 0,00 |
| Специальные расходы | 200 | 992 0107 7800110590 880 | 127 510,00 | 127 510,00 | 0,00 |
| Резервные средства | 200 | 992 0111 7100110420 870 | 10 000,00 | - | 10 000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 992 0113 0100110010 244 | 200 000,00 | 122 617,44 | 77 382,56 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 992 0113 0100110019 244 | 1 600,00 | 1 600,00 | 0,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 992 0113 0100210020 244 | 74 000,00 | 49 192,00 | 24 808,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 992 0113 0100310030 244 | 10 000,00 | 3 500,00 | 6 500,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 992 0113 0100910480 244 | 0,00 | - | - |
| Публичные нормативные выплаты гражданам несоциального характера | 200 | 992 0113 0100910480 330 | 12 000,00 | 8 000,00 | 4 000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 992 0113 0300210080 244 | 138 000,00 | 74 764,68 | 63 235,32 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 200 | 992 0203 7100851180 121 | 171 000,00 | 110 540,21 | 60 459,79 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 200 | 992 0203 7100851180 129 | 50 700,00 | 32 113,28 | 18 586,72 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 992 0309 1900110430 244 | 3 000,00 | 3 000,00 | 0,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 992 0314 1900210490 244 | 2 000,00 | 2 000,00 | 0,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 992 0314 1900310500 244 | 110 000,00 | 83 135,00 | 26 865,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 992 0409 2000110460 244 | 3 895 268,86 | 2 245 704,00 | 1 649 564,86 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 992 0409 20001S2440 244 | 603 500,00 | 410 371,04 | 193 128,96 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 992 0409 2000210530 244 | 77 700,00 | 32 514,01 | 45 185,99 |
| Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | 200 | 992 0502 2200310570 243 | 1 900 653,72 | 18 633,86 | 1 882 019,86 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 992 0502 2200310570 244 | 0,00 | - | - |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 992 0503 2200110550 244 | 1 292 963,52 | 409 691,42 | 883 272,10 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 992 0503 2200210560 244 | 280 000,00 | 170 763,59 | 109 236,41 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 992 0707 1400310330 244 | 30 000,00 | 26 055,00 | 3 945,00 |
| Фонд оплаты труда казенных учреждений | 200 | 992 0801 1200100590 111 | 3 150 645,00 | 1 961 921,05 | 1 188 723,95 |
| Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда | 200 | 992 0801 1200100590 112 | 69 078,41 | 29 420,86 | 39 657,55 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений | 200 | 992 0801 1200100590 119 | 945 334,00 | 588 171,16 | 357 162,84 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 992 0801 1200100590 244 | 1 819 783,68 | 1 189 776,56 | 630 007,12 |
| Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда | 200 | 992 0801 1200100590 831 | 0,00 | - | - |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 200 | 992 0801 1200100590 851 | 6 366,00 | 1 611,00 | 4 755,00 |
| Уплата иных платежей | 200 | 992 0801 1200100590 853 | 72 463,00 | 71 454,11 | 1 008,89 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 992 0801 1200100599 244 | 334,91 | 334,91 | 0,00 |
| Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям | 200 | 992 1001 9900110120 312 | 112 987,68 | 74 694,32 | 38 293,36 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 992 1101 1300310320 244 | 10 000,00 | 10 000,00 | 0,00 |
| Результат исполнения бюджета (дефицит\ профицит) | 450 | х | -5 749 788,78 | -2 190 620,32 | х |
| **3. Источники финансирования дефицита бюджета** | | | | | |
| Наименование показателя | Код строки | Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации | Утвержденные бюджетные назначения | Исполнено | Неисполненные назначения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Источники финансирования дефицита бюджета - всего | 500 | х | 5 749 788,78 | 2 190 620,32 | х |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| источники внутреннего финансирования бюджета, из них: | 520 | х | - | - | - |
|  | 520 |  | - | - | - |
| источники внешнего финансирования бюджета, из них: | 620 | х | - | - | - |
|  | 620 |  | - | - | - |
| Изменение остатков средств | 700 | 01050000 00 0000 000 | 5 749 788,78 | 2 190 620,32 | 3 559 168,46 |
| увеличение остатков средств | 710 | 992 01050201 10 0000 510 | -13 172 100,00 | -7 962 809,72 | х |
| уменьшение остатков средств | 720 | 992 01050201 10 0000 610 | 18 921 888,78 | 10 153 430,04 | х |

Глава

Ейскоукрепленского сельского поселения

Щербиновского района А.А. Колосов

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  к отчету об исполнении бюджета  Ейскоукрепленского сельского поселения  Щербиновского района  за 9 месяцев 2019 года |

**Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда**

**администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района**

**за 9 месяцев 2019 года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование получателя бюджетных ассигнований | Выделено | | | Фактическое исполнение | | |
| Наименование расходов | Бюджетная классификации | Сумма (руб.) | Наименование расходов | Бюджетная классификация | Сумма (руб.) |
|  |  |  |  | 0,00 |  |  | 0,00 |

Глава

Ейскоукрепленского сельского поселения

Щербиновского района А.А. Колосов

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  к отчету об исполнении бюджета  Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района  за 9 месяцев 2019 года |

**Отчет об использовании бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда**

**Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района**

**за 9 месяцев 2019 года**

рублей

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  показателя | Остаток средств на начало года | Бюджетные ассигнования дорожного фонда Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района | | | | | |
| Утверждено в бюджете на отчетный период | Поступило доходов | Фактическое исполнение по расходам | Кассовое исполнение по расходам | Остаток лимитов бюджетных обязательств | Остаток средств |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **Остаток средств на начало года** | **804263,96** |  |  |  |  | **1887879,81** | **2499417,54** |
| **Доходы всего:**  **в т.ч.: (источник доходов)** |  | **2707100,00** | **2514373,77** | **-** |  | **-** | **1786106,10** |
| акцизы на нефтепродукты |  | 927700,00 | 920381,89 | - | - | - | 586106,10 |
| прочие дотации |  | 1200000,00 | 1200000,00 | - | - | - | 1200000,00 |
| прочие субсидии бюджетам сельских поселений |  | 579400,00 | 393991,88 | - | - | - | - |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения (остатки средств бюджета Ейскоукрепленского поселения Щербиновского района на 1 января 2019 года)** |  | **1869368,86** | **1869368,86** | **-** | **-** | **-** | **807285,70** |
| **Расходы за отчетный период, в т.ч.:** |  | **4576468,86** | **-** | **2688589,05** | **2688589,05** | **1887879,81** | **-** |
| 1. содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения), из них: |  | 4498768,86 | - | 2656075,04 | 2656075,04 | 1842693,82 |  |
| текущий ремонт автомобильных дорог общего пользования |  | 4019570,06 |  | 2568091,34 | 2568091,34 | 1451478,72 |  |
| содержание автомобильных дорог общего пользования |  | 79200,00 |  | 79200,00 | 79200,00 | 0,00 |  |
| ремонт тротуара |  | 299998,80 |  | - | - | 299998,80 |  |
| содержание придорожных полос (обочин) |  | 100000,00 |  | 8783,70 | 8783,70 | 91216,30 |  |
| 2. мероприятия, связанные с безопасностью на дорогах местного значения, из них: |  | 77700,00 |  | 32514,01 | 32514,01 | 45185,99 |  |
| нанесение дорожной разметки |  | 18666,48 |  | - | - | 18666,48 |  |
| строительный контроль |  | 24010,29 |  | 15200,07 | 15200,07 | 8810,22 |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| приобретение знаков дорожного движения и их составляющих |  | 6000,00 |  | 6000,00 | 6000,00 | 0,00 |  |
| разработка ПСД |  | 29023,23 |  | 11313,94 | 11313,94 | 17709,29 |  |

Глава

Ейскоукрепленского сельского поселения

Щербиновского района А.А. Колосов

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  к отчету об исполнении бюджета  Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района  за 9 месяцев 2019 года |

**Сведения**

**о численности муниципальных служащих, работников**

**муниципальных учреждений и фактических расходах на их**

**содержание за 9 месяцев 2019 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория работников | Численность работников за отчетный период, человек | Фактически выплаченная заработная плата работников за отчетный период,  рублей |
| Муниципальные служащие администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щерби­новского района | 3 | 669692,45 |
| Работники муниципального казенного учреждения культуры «Ейскоукрепленский сель­ский Дом культуры» Ейскоукрепленского сельского поселения Щер­биновского района | 9 | 1583584,24 |
| Работники муниципального казенного учреждения культуры «Ейскоукрепленская сельская библиотека» Ейскоукрепленского сель­ского поселения Щербиновско­го района | 2 | 377502,40 |

Глава

Ейскоукрепленского сельского поселения

Щербиновского района А.А. Колосов

|  |  |
| --- | --- |
| Ейскоукрепленское СП_гц | |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ЕЙСКОУКРЕПЛЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  **ЩЕРБИНОВСКОГО РАЙОНА**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | |
| **от 21.10.2019** | **№ 70** |
| село Ейское Укрепление | |
|  | |

**Об утверждении муниципальной программы**

**Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района**

**«Обеспечение деятельности администрации Ейскоукрепленского**

**сельского поселения Щербиновского района»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района от 1 августа 2019 года № 53 «О порядке принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить муниципальную программу Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района «Обеспечение деятельности администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района» (прилагается).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района.

3. Официально опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Информационный бюллетень администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования, но не ранее вступления в силу решения Совета Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района «О бюджете Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района на 2020 год».

Глава

Ейскоукрепленского сельского поселения

Щербиновского района А.А. Колосов

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ  УТВЕРЖДЕНА  постановлением администрации  Ейскоукрепленского сельского  поселения Щербиновского района  от 21.10.2019 № 70 |

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района

«Обеспечение деятельности администрации Ейскоукрепленского

сельского поселения Щербиновского района»

ПАСПОРТ

муниципальной программы

Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района

«Обеспечение деятельности администрации Ейскоукрепленского

сельского поселения Щербиновского района»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | - | муниципальная программа Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района «Обеспечение деятельности администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района» (далее – муниципальная программа) |
|  |  |  |
| Координатор муниципальной программы | - | администрация Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района |
|  |  |  |
| Координаторы подпрограмм  муниципальной программы | - | не предусмотрены муниципальной программой |
| Участники муниципальной  программы | - | администрация Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района |
|  |  |  |
| Подпрограммы муниципальной программы | - | не предусмотрены муниципальной программой |
|  |  |  |
| Основные мероприятия  муниципальной программы | - | 1) информатизация деятельности администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района (далее - органы местного самоуправления);  2) информационное освещение деятельности органов местного самоуправления;  3) повышение профессионального уровня сотрудников администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района;  4) мероприятия по противодействию коррупции;  5) диспансеризация муниципальных служащих администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района;  6) обеспечение функций органов местного самоуправления. |
| Цели муниципальной  программы | - | повышение эффективности исполнения муниципальных функций администрацией Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района |
|  |  |  |
| Задачи муниципальной  программы | - | 1) совершенствование деятельности в отраслевых (функциональных) органах администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района на основе использования информационных и коммуникационных технологий, включая использование систем электронного документооборота, видеоконференцсвязи и локально вычислительной сети;  2) обеспечение оперативного освещения в средствах массовой информации важнейших общественно-политических, социально-культурных событий в Ейскоукрепленском сельском поселении Щербиновского района;  3) обновление теоретических и практических знаний муниципальных служащих, специалистов администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов в целях поддержания уровня квалификации муниципальных служащих администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района, достаточного для эффективного исполнения должностных обязанностей;  4) проведение эффективной политики по предупреждению коррупции в администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района;  5) бесперебойное обеспечение деятельности администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района при реализации;  6) определение у муниципальных служащих рисков развития заболеваний, раннее выявление заболеваний, препятствующих прохождению муниципальной службы. |
|  |  |  |
| Перечень целевых показателей муниципальной программы | - | удовлетворенность населения деятельностью администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района |
|  |  |  |
| Этапы и сроки реализации  муниципальной программы |  | Этапы не предусмотрены, сроки реализации муниципальной программы 2020 – 2024 годы |
|  |  |  |
| Объемы и источники финансирования муниципальной программы |  | Объем финансирования из бюджета Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района на 2020 - 2024 годы –15987475,00 рублей: в том числе:  2020 год – 3197495,00 рублей,  2021 год – 3197495,00 рублей,  2022 год – 3197495,00 рублей,  2023 год – 3197495,00 рублей,  2024 год – 3197495,00 рублей. |
|  |  |  |
| Контроль за выполнением  муниципальной программы |  | администрация Ейскоукрепленского  сельского поселения Щербиновского района. |

1. Характеристика текущего состояния и прогноз развития

соответствующей сферы деятельности администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района

Администрация Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района (далее – Администрация) - исполнительно-распорядительный орган Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района, наделенный Уставом Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района полномочиями по решению вопросов местного значения муниципального образования Ейскоукрепленское сельское поселение Щербиновского района и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Краснодарского края.

Правовой основой муниципальной программы «Обеспечение деятельности администрации муниципального образования Щербиновский район» являются: Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральный закон от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 декабря 2009 № 984н «Об утверждении порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения», Закон Краснодарского края от 23 июля 2009 года № 1798-КЗ «О противодействии коррупции в Краснодарском крае», Закон Краснодарского края от 8 июня 2010 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», Закон Краснодарского края от 1 июля 2008 года № 1517-КЗ «Об информационных системах и информатизации Краснодарского края», Закон Краснодарского края от 14 декабря 2006 года № 1145-КЗ «Об установлении праздничных дней и памятных дат в Краснодарском крае», Устав Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района, нормативные правовые акты Российской Федерации, Краснодарского края, муниципального образования Ейскоукрепленское сельское поселение Щербиновского района.

С целью повышения эффективности исполнения муниципальных функций Администрации в муниципальной программе определяются ряд основных мероприятий по обеспечению деятельности Администрации.

В результате исполнения отдельных мероприятий по реализации муниципальной программы будет достигнуто бесперебойное обеспечение деятельности Администрации.

Основной целью мероприятия «Информатизация деятельности органов местного самоуправления» является – создание условий для повышения качества и эффективности муниципального управления в Администрации за счет внедрения и усовершенствования информационных и коммуникационных технологий.

Особую важность приобретает информатизация сферы управления, так как она не только повышает эффективность управления на всех его уровнях, но и позволяет повысить эффективность целенаправленной деятельности в других сферах.

В течение последних лет в Администрации велось поэтапное внедрение информационных технологий. В настоящее время все отделы используют в своей деятельности компьютерную технику, сформирован единый механизм обмена данными в электронной форме, установлено оборудование, обучены сотрудники.

Устойчиво функционирует официальный сайт Администрации, на котором размещается информация о деятельности органов местного самоуправления. В соответствии с законодательством на сайте публикуются нормативные правовые акты, принятые Администрацией и Советом Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района.

Проблема реализации права граждан на получение полной, достоверной и своевременной информации актуальна и требует принятия мер со стороны органов местного самоуправления Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района. Средства массовой информации в реализации этого права имеют исключительное значение. Мероприятия по информационному освещению деятельности органов местного самоуправления направлены на реализацию информационной политики, выработку эффективных механизмов информирования населения о решении социально значимых проблем, решение актуальных проблем социально-экономического развития Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района путем повышения уровня информированности населения.

Эффективность управления – одна из важнейших составляющих социально-экономического развития Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района, которая напрямую зависит от компетентности муниципальных служащих, специалистов Администрации.

В последние время в Краснодарском крае активно проводится работа, направленная на усиление роли муниципальных служащих как субъектов исполнения полномочий органов местного самоуправления. В этой связи в разряд первоочередных выдвинулись такие задачи, как обновление теоретических и практических знаний муниципальных служащих, специалистов Администрации в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов в целях поддержания уровня квалификации муниципальных служащих Администрации, достаточного для эффективного исполнения должностных обязанностей.

В настоящее время муниципальные служащие и специалисты Администрации проходят повышение квалификации и профессиональную переподготовку в соответствии с планом реализации краевой целевой программы «Система кадрового обеспечения органов управления Краснодарского края».

В соответствии с пунктом 33 части 1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района относится осуществление мер по противодействию коррупции в границах сельского поселения.

Предупреждение коррупции в органах местного самоуправления является важнейшим механизмом по снижению ее уровня. Перечень основных мероприятий данной программы «Мероприятия по противодействию коррупции» является комплексной мерой реализации антикоррупционной политики, обеспечивающей применение ряда мер, направленных на противодействие коррупции. В целях эффективного решения задач по вопросам противодействия коррупции необходимо объединение усилий институтов гражданского общества и деятельности органов местного самоуправления Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района. Для этого требуется программно-целевой подход, а также проведение организационных мероприятий в этом направлении.

Диспансеризация муниципальных служащих Администрации проводится с целью сохранения и укрепления физического и психического здоровья муниципальных служащих Администрации. Основой для решения данной цели является организация мероприятий, проводимых для определения рисков развития заболеваний, раннего выявления имеющихся заболеваний, в том числе препятствующих прохождению муниципальной службы.

2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации

муниципальной программы

Целью муниципальной программы является повышение эффективности исполнения муниципальных функций Администрацией.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

1) совершенствование деятельности в отраслевых (функциональных) органах Администрации на основе использования информационных и коммуникационных технологий, включая использование систем электронного документооборота, локально вычислительной сети;

2) обеспечение оперативного освещения в средствах массовой информации важнейших общественно-политических, социально-культурных событий в Ейскоукрепленском сельском поселении Щербиновского района, деятельности Администрации и Совета Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района;

3) обновление теоретических и практических знаний муниципальных служащих, специалистов Администрации в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов в целях поддержания уровня квалификации муниципальных служащих Администрации, достаточного для эффективного исполнения должностных обязанностей;

4) проведение эффективной политики по предупреждению коррупции в муниципальном образовании Ейскоукрепленское сельское поселение Щербиновского района;

5) бесперебойное обеспечение деятельности Администрации при реализации отдельных мероприятий муниципальной программы;

6) определение у муниципальных служащих рисков развития заболеваний, раннее выявление заболеваний, препятствующих прохождению муниципальной службы.

1. Целью мероприятия «Информатизация деятельности органов местного самоуправления» является создание условий для повышения качества и эффективности муниципального управления в Администрации за счет внедрения и усовершенствования информационных и коммуникационных технологий (далее – ИКТ).

Задачи мероприятия:

обеспечение свободного доступа к открытым муниципальным информационным ресурсам и информации о деятельности органов местного самоуправления Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района;

совершенствование деятельности в отраслевых (функциональных) органах Администрации на основе использования ИКТ, включая использование систем электронного документооборота, видеоконференцсвязи и локально вычислительной сети;

выполнение мероприятий по классификации и кодированию информации, содержащейся в информационных системах Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района, в том числе по защите персональных данных.

2. Целью мероприятия «Информационное освещение деятельности органов местного самоуправления» является обеспечение конституционного права жителей Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района на получение оперативной и достоверной информации о важнейших общественно - политических, социально-культурных событиях в поселении, районе и крае, деятельности Администрации и Совета Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района.

Задачи мероприятия:

обеспечение оперативного освещения в средствах массовой информации важнейших общественно-политических, социально-культурных событий в Ейскоукрепленском сельском поселении Щербиновского района, деятельности Администрации и Совета Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района;

своевременное опубликование нормативных правовых актов Совета и Администрации для вступления их в законную силу.

3. Целью мероприятия «Повышение профессионального уровня сотрудников Администрации» является повышение эффективности работы органов местного самоуправления Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района, развитие творческого потенциала кадров, обеспечение Администрации квалифицированными специалистами.

Задачи мероприятия:

координация вопросов обучения по программам дополнительного профессионального образования, обучающим программам, ориентированным на реальные образовательные потребности участников мероприятия;

обновление теоретических и практических знаний муниципальных служащих, специалистов Администрации в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов в целях поддержания уровня квалификации муниципальных служащих Администрации, достаточного для эффективного исполнения должностных обязанностей.

Последовательная реализация данного мероприятия позволит:

осуществлять координацию профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих и специалистов Администрации;

повысить качественный уровень исполнения муниципальными служащими и специалистами Администрации своих должностных обязанностей и оказываемых ими услуг.

4. Целью мероприятия «Мероприятия по противодействию коррупции» является снижение уровня коррупции на территории Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района.

Задачи мероприятия:

оценка существующего уровня коррупции;

мониторинг эффективности мер антикоррупционной политики;

проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации и их проектов;

проведение эффективной политики по предупреждению коррупции в Ейскоукрепленском сельском поселении Щербиновского района.

5. Целью мероприятия «Диспансеризация муниципальных служащих администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района» является сохранение и укрепление физического и психического здоровья муниципальных служащих Администрации.

Задачи мероприятия:

Определение у муниципальных служащих рисков развития заболеваний, раннее выявление заболеваний, препятствующих прохождению муниципальной службы.

6. Целью отдельных мероприятий муниципальной программы является повышение эффективности исполнения муниципальных функций Администрацией.

Задачи мероприятия:

бесперебойное обеспечение деятельности Администрации при реализации отдельных мероприятий муниципальной программы.

Цели, задачи и целевые показатели приводятся в приложении № 1 к муниципальной программе.

Целевой показатель муниципальной программы «Удовлетворенность населения деятельностью Администрации» определяется на основании данных, получаемых в ходе социологического исследования, проводимого администрацией Краснодарского края в рамках мониторинга эффективности деятельности органов местного самоуправления и социологического исследования, проводимого в рамках мониторинга восприятия уровня коррупции в Ейскоукрепленском сельском поселении Щербиновского района.

Достигнутое значение целевых показателей «Приобретение лицензионного программного обеспечения в Администрации»; «Приобретение и техническое сопровождение программного обеспечения; сопровождение и модернизация системы электронного документооборота; приобретение электронно-цифровой подписи; «Сопровождение программного комплекса АРМ «Муниципал», АС «Бюджет поселения»; сопровождение официального сайта Администрации определяется на основании документов, подтверждающих оплаты приобретенных работ, услуг, актами выполненных работ».

Целевой показатель «Количество выпусков периодических печатных изданий «Информационный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования Щербиновский район» (далее – бюллетень) определяется количеством выпусков бюллетеня.

Целевой показатель «Общий объем публикаций о деятельности Администрации в краевых и районных печатных средствах массовой информации» определяется объемом (см2) публикации информационных материалов.

Достигнутое значение целевого показателя «Количество муниципальных служащих и специалистов Администрации, прошедших переподготовку и повышение квалификации» определяется на основании полученных свидетельств, удостоверений, сертификатов, которые фиксируются в личных делах муниципальных служащих.

Достигнутое значение целевого показателя «Количество муниципальных служащих и специалистов Администрации, прошедших обучение путем участия в научно-практических семинарах, обучающих семинарах, стажировках, конференциях» определяется на основании распорядительных документов Администрации.

Достигнутое значение целевого показателя «Количество муниципальных служащих Администрации, подлежащих диспансеризации» определяется на основании полученных медицинских заключений, которые фиксируются в личных делах муниципальных служащих.

Целевой показатель «Степень доверия к Администрации со стороны общества и бизнеса» основан на данных, получаемых в ходе социологического исследования, проводимого в рамках мониторинга восприятия уровня коррупции в Ейскоукрепленском сельском поселении Щербиновского района.

Целевой показатель «Отсутствие обоснованных жалоб сотрудников Администрации на материально-техническое, информационное обеспечение деятельности Администрации» определяется наличием или отсутствием жалоб сотрудников Администрации на материально-техническое, информационное обеспечение деятельности Администрации.

Ожидаемым конечным результатом реализации основных мероприятий муниципальной программы является бесперебойное обеспечение деятельности Администрации.

Срок реализации муниципальной программы 2020– 2024 годы.

Этапы реализации муниципальной программы не предусмотрены.

3. Перечень и краткое описание подпрограмм,

ведомственных целевых программ и

основных мероприятий муниципальной программы

В рамках муниципальной программы не реализуются подпрограммы, ведомственные целевые программы.

В рамках муниципальной программы реализуются основные мероприятия:

основное мероприятие № 1 «Информатизация деятельности органов местного самоуправления»;

основное мероприятие № 2 «Информационное освещение деятельности органов местного самоуправления»;

основное мероприятие № 3 «Повышение профессионального уровня сотрудников администрации муниципального образования Щербиновский район»;

основное мероприятие № 4 «Мероприятия по противодействию коррупции»;

основное мероприятие № 5 «Диспансеризация муниципальных служащих администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района»;

основное мероприятие № 6 «Отдельные мероприятия по реализации муниципальной программы.

1. Целью мероприятия «Информатизация деятельности органов местного самоуправления» является создание условий для повышения качества и эффективности муниципального управления в Администрации за счет внедрения и усовершенствования информационных и коммуникационных технологий (далее – ИКТ).

Задачи мероприятия:

обеспечение свободного доступа к открытым муниципальным информационным ресурсам и информации о деятельности органов местного самоуправления Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района;

совершенствование деятельности в отраслевых (функциональных) органах Администрации на основе использования ИКТ, включая использование систем электронного документооборота, видеоконференцсвязи и локально вычислительной сети;

выполнение мероприятий по классификации и кодированию информации, содержащейся в информационных системах Администрации, в том числе по защите персональных данных.

2. Целью мероприятия «Информационное освещение деятельности органов местного самоуправления» является обеспечение конституционного права жителей Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района на получение оперативной и достоверной информации о важнейших общественно - политических, социально-культурных событиях в поселении, районе и крае, деятельности Администрации и Совета Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района.

Задачи мероприятия:

обеспечение оперативного освещения в средствах массовой информации важнейших общественно-политических, социально-культурных событий в Ейскоукрепленском сельском поселении Щербиновского района, деятельности Администрации и Совета Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района; своевременное опубликование нормативных правовых актов Совета Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района и Администрации.

3. Целью мероприятия «Повышение профессионального уровня сотрудников Администрации» является повышение эффективности работы органов местного самоуправления Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района, развитие творческого потенциала кадров, обеспечение Администрации квалифицированными специалистами.

Задачи мероприятия:

координация вопросов обучения по программам дополнительного профессионального образования, обучающим программам, ориентированным на реальные образовательные потребности участников мероприятия;

обновление теоретических и практических знаний муниципальных служащих, специалистов Администрации в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов в целях поддержания уровня квалификации муниципальных служащих Администрации, достаточного для эффективного исполнения должностных обязанностей.

Последовательная реализация данного мероприятия позволит поддерживать уровень квалификации муниципальных служащих и специалистов Администрации, достаточный для эффективного исполнения должностных обязанностей и оказываемых ими услуг.

4. Целью мероприятия «Мероприятия по противодействию коррупции» является снижение уровня коррупции на территории Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района.

Задачи мероприятия:

оценка существующего уровня коррупции;

мониторинг эффективности мер антикоррупционной политики;

проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации и их проектов;

проведение эффективной политики по предупреждению коррупции в Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района.

5. Целью мероприятия «Диспансеризация муниципальных служащих администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района» является сохранение и укрепление физического и психического здоровья муниципальных служащих администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района.

Задачи мероприятия:

определение у муниципальных служащих рисков развития заболеваний;

раннее выявление заболеваний, препятствующих прохождению муниципальной службы.

6. Целью отдельных мероприятий муниципальной программы является повышение эффективности исполнения муниципальных функций Администрацией.

Задачи мероприятия:

бесперебойное обеспечение деятельности Администрации при реализации отдельных мероприятий муниципальной программы.

Перечень мероприятий муниципальной программы с указанием наименования мероприятий, исполнителей мероприятий, источников финансирования и показателей результатов мероприятий по годам приводится в приложении № 2 к муниципальной программе.

4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы

Финансирование муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района. Общий объем финансирования муниципальной программы на 2020-2024 годы составляет: 15987475,00 рублей.

Перечень мероприятий муниципальной программы с указанием наименования мероприятий, исполнителей мероприятий, источников финансирования и показателей результатов мероприятий по годам приводится в приложении № 2 к муниципальной программе.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Источник финансирования муниципальной программы | Объем финансирования всего, руб. | в том числе: | | | | |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Муниципальная программа, всего, в том числе: | 15987475,00 | 3197495,00 | 3197495,00 | 3197495,00 | 3197495,00 | 3197495,00 |
| бюджет Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района (далее – бюджет поселения) | 15987475,00 | 3197495,00 | 3197495,00 | 3197495,00 | 3197495,00 | 3197495,00 |
| Основное мероприятие  № 1 «Информатизация деятельности органов местного самоуправления», в том числе: | 833700,00 | 166740,00 | 166740,00 | 166740,00 | 166740,00 | 166740,00 |
| бюджет поселения | 833700,00 | 166740,00 | 166740,00 | 166740,00 | 166740,00 | 166740,00 |
| Основное мероприятие  № 2 «Информационное освещение деятельности органов местного самоуправления», в том числе: | 350000,00 | 70000,00 | 70000,00 | 70000,00 | 70000,00 | 70000,00 |
| бюджет поселения | 350000,00 | 70000,00 | 70000,00 | 70000,00 | 70000,00 | 70000,00 |
| Основное мероприятие  № 3 «Повышение профессионального уровня сотрудников администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района», в том числе: | 50000,00 | 10000,00 | 10000,00 | 10000,00 | 10000,00 | 10000,00 |
| бюджет поселения | 50000,00 | 10000,00 | 10000,00 | 10000,00 | 10000,00 | 10000,00 |
| Основное мероприятие № 4 «Мероприятия по противодействию коррупции», в том числе: | 50000,00 | 10000,00 | 10000,00 | 10000,00 | 10000,00 | 10000,00 |
| бюджет поселения | 50000,00 | 10000,00 | 10000,00 | 10000,00 | 10000,00 | 10000,00 |
| Основное мероприятие № 5 «Диспансеризация муниципальных служащих  администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района», в том числе: | 44650,00 | 8930,00 | 8930,00 | 8930,00 | 8930,00 | 8930,00 |
| бюджет поселения | 44650,00 | 8930,00 | 8930,00 | 8930,00 | 8930,00 | 8930,00 |
| Основное мероприятие № 6 «Отдельные мероприятия по реализации муниципальной программы», в том числе: | 14659125,00 | 2931825,00 | 2913825,00 | 2913825,00 | 2913825,00 | 2913825,00 |
| бюджет поселения | 14659125,00 | 2931825,00 | 2913825,00 | 2913825,00 | 2913825,00 | 2913825,00 |

При определении объемов финансирования муниципальной программы за основу взяты данные о фактических затратах мероприятий предыдущих лет, замечания и предложения по оптимизации расходов, сметы и расчеты на 2020-2024 годы, составленные организаторами мероприятий с учетом индексов-дефляторов и коммерческих предложений.

5. Методика оценки эффективности реализации

муниципальной программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется в соответствии с методикой оценки эффективности реализации муниципальной программы, изложенной в приложении № 5 к постановлению администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района от 01 августа 2019 года № 53 «О порядке принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района».

6. Механизм реализации муниципальной программы

и контроль за ее выполнением

Текущее управление муниципальной программой осуществляет координатор муниципальной программы - администрация Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района, которая:

обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с участниками муниципальной программы;

формирует структуру муниципальной программы и перечень участников муниципальной программы;

организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности участников муниципальной программы;

принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;

несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;

осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы на основании предложений участников муниципальной программы;

разрабатывает формы отчетности для участников муниципальной программы, необходимые для осуществления контроля за выполнением муниципальной программы, устанавливает сроки их предоставления;

проводит мониторинг реализации муниципальной программы и анализ отчетности, представляемой участниками муниципальной программы;

ежегодно проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы;

готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации (далее – доклад о ходе реализации муниципальной программы);

организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы в печатных средствах массовой информации, на официальном сайте администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Муниципальные программы».

Координатор муниципальной программы ежегодно, не позднее 1 декабря текущего финансового года, утверждает согласованный с участниками муниципальной программы [план](#Par1729) реализации муниципальной программы на очередной год и плановый период (далее - план реализации муниципальной программы) по форме согласно приложению № 9 к порядку принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района, утвержденному постановлением администрации муниципального образования Щербиновский район от 1 августа 2019 года № 53 «О порядке принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района» (далее – Порядок).

В целях обеспечения эффективного мониторинга реализации муниципальной программы координатор муниципальной программы ежегодно, не позднее 31 декабря текущего финансового года, разрабатывает и утверждает согласованный с участниками муниципальной программы детальный [план-график](#Par2051) реализации муниципальной программы на очередной год и (или) плановый период (далее – детальный план-график) по форме согласно приложению № 10 к Порядку.

Координатор муниципальной программы представляет в финансовый отдел администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района (далее – финансовый отдел) план реализации муниципальной программы и детальный план-график в течение 3 рабочих дней после их утверждения.

В случае принятия координатором муниципальной программы решения о внесении изменений в план реализации муниципальной программы и детальный план-график он уведомляет об этом финансовый отдел в течение 3 рабочих дней после их корректировки.

Координатор муниципальной программы осуществляет контроль за выполнением плана реализации муниципальной программы и детального плана-графика.

Координатор муниципальной программы ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в финансовый отдел информацию о реализации муниципальной программы по отчетным формам согласно приложениям № 11, 12 к Порядку.

Координатор муниципальной программы ежегодно, до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, направляет в финансовый отдел доклад о ходе реализации муниципальной программы на бумажных и электронных носителях.

Доклад о ходе реализации муниципальной программы должен содержать:

сведения о фактических объемах финансирования муниципальной программы в целом и по каждому мероприятию основных мероприятий, включенных в муниципальной программу, в разрезе источников финансирования и главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района;

сведения о фактическом выполнении основных мероприятий с указанием причин их невыполнения или неполного выполнения;

сведения о соответствии фактически достигнутых целевых показателей реализации муниципальной программы и входящих в ее состав основных мероприятий плановым показателям, установленным муниципальной программой;

оценку эффективности реализации муниципальной программы.

В случае расхождений между плановыми и фактическими значениями объемов финансирования и целевых показателей координатором муниципальной программы проводится анализ факторов, и указываются в докладе о ходе реализации муниципальной программы причины, повлиявшие на такие расхождения.

В год завершения муниципальной программы координатор муниципальной программы представляет в финансовый отдел доклад о результатах ее выполнения, включая оценку эффективности реализации муниципальной программы за истекший год и весь период реализации муниципальной программы.

Администрация, как муниципальный заказчик:

заключает муниципальные контракты в установленном законодательством порядке согласно Федеральному [закону](consultantplus://offline/ref=C7A479C82588636F58C115D2BBA6230E297964D3053395DEB34164CE63o6j7G) от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

проводит анализ выполнения мероприятия;

несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование выделенных в его распоряжение средств бюджета Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района;

формирует бюджетные заявки на финансирование мероприятий муниципальной программы.

Администрация, как главный распорядитель средств бюджета Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района в пределах полномочий, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации:

обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств бюджета Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

осуществляет полномочия, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Администрация, как исполнитель мероприятия:

обеспечивает реализацию мероприятия, проводит анализ его выполнения;

представляет отчетность координатору муниципальной программы о результатах выполнения мероприятий основного мероприятия;

осуществляет полномочия, установленные муниципальной программой.

Глава

Ейскоукрепленского сельского поселения

Щербиновского района А.А. Колосов

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  к муниципальной программе  Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района «Обеспечение деятельности администрации Ейскоукрепленского сельского поселения  Щербиновского района» |

**ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**ЕЙСКОУКРЕПЛЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЩЕРБИНОВСКОГО РАЙОНА**

**«Обеспечение деятельности администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого  показателя | Единица  измерения | | | Значение показателей | | | | | | | | | |
| 2020 год | | | | 2021 год | | 2022 год | | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | | | 4 | | | | 5 | | 6 | | 7 | 8 |
| 1 | Муниципальная программа Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района «Обеспечение деятельности администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района» | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Цель: «Повышение эффективности исполнения муниципальных функций администрацией Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района». | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1.1 | Задачи:  1. Совершенствование деятельности в отраслевых (функциональных) органах Администрации на основе использования информационных и коммуникационных технологий, включая использование систем электронного документооборота, видеоконференцсвязи и локально вычислительной сети.  2. Обеспечение оперативного освещения в средствах массовой информацииважнейших общественно-политических, социально-культурных событий в Ейскоукрепленском сельского поселении Щербиновского района, деятельности Администрации и Совета Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района.  3. Обновление теоретических и практических знаний муниципальных служащих, специалистов Администрации в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов в целях поддержания уровня квалификации муниципальных служащих Администрации, достаточного для эффективного исполнения должностных обязанностей. | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | | | 4 | | | | 5 | | 6 | | 7 | 8 |
|  | 4. Проведение эффективной политики по предупреждению коррупции в Ейскоукрепленском сельском поселении Щербиновского района.  5. Определение у муниципальных служащих рисков развития заболеваний, раннее выявление заболеваний, препятствующих прохождению муниципальной службы.  6. Бесперебойное обеспечение деятельности Администрации при реализации отдельных мероприятий муниципальной программы. | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1.1.1 | Целевой показатель:  1. Удовлетворенность населения деятельностью администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района(далее – Администрация) | процентов от числа опрошенных | | | 68 | | | | 70 | | 72 | | 74 | 76 |
| 2 | Основное мероприятие № 1 «Информатизация деятельности органов местного самоуправления» | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Цель: «Создание условий для повышения качества и эффективности муниципального управления в Администрации за счет внедрения и усовершенствования информационных и коммуникационных технологий (далее – ИКТ)». | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1.1 | Задачи:  1. Обеспечение сводного доступа к открытым муниципальным информационным ресурсам и информации о деятельности органов местного самоуправления Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района.  2. Совершенствование деятельности в отраслевых (функциональных) органах Администрации на основе использования ИКТ, включая использование систем электронного документооборота, видеоконференцсвязи и локально вычислительной сети. | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1.1.1 | Целевые показатели:  1. Приобретение лицензионного программного обеспечения в Администрации | | единиц | | | 2 | | | | 2 | | 2 | 2 | 2 |
| 2.1.1.2 | Приобретение и продление услуг связи, сопровождение и модернизация системы электронного документаоборота | | единиц | | | не менее 3 | | | | не менее 3 | | не менее 3 | не менее 3 | не менее 3 |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | | | | 5 | | 6 | | 7 | 8 |
| 2.1.1.4 | Сопровождение программного комплекса АРМ «Муниципал», АС «Бюджет поселения», обслуживание официального сайта | единиц | | не менее 3 | | | | | не менее 3 | | не менее 3 | | не менее 3 | не менее 3 |
| 3 | Основное мероприятие № 2 «Информационное освещение деятельности органов местного самоуправления» | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Цель: «Обеспечение конституционного права жителейЕйскоукрепленского сельского поселения Щербиновского районана получение оперативной и достоверной информации о важнейших общественно - политических, социально-культурных событиях в поселении, районе и крае, деятельности Администрации и Совета Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района» | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1.1 | Задачи:  1. Обеспечение оперативного освещения в средствах массовой информации важнейших общественно-политических, социально-культурных событий в Ейскоукрепленском сельском поселении Щербиновского района, деятельности Администрации и Совета Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района.  2. Своевременное опубликование нормативных правовых актов Совета Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского районаи Администрации. | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1.1.1. | Целевые показатели:  Количество выпусков периодических печатных изданий «Информационный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования Щербиновский район» (далее бюллетень) | количество выпусков бюллетеня | | | | | не менее  20 | | | не менее  20 | | не менее 20 | не менее  20 | не менее  20 |
| 3.1.1.2 | Общий объем публикаций о деятельности Администрации в районных печатных средствах массовой информации | квадратные сантиметры | | | | | не менее  300 | | | не менее  300 | | не менее 300 | не менее  300 | не менее  300 |
| 4 | Основное мероприятие № 3 «Повышение профессионального уровня сотрудников администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района» | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | | | | 5 | | 6 | | 7 | 8 |
| 4.1 | Цель: Повышение эффективности работы органов местного самоуправленияЕйскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района, развитие творческого потенциала кадров, обеспечение Администрации квалифицированными специалистами | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1.1 | Задачи:  1. Координация вопросов обучения по программам дополнительного профессионального образования, обучающим программам, ориентированным на реальные образовательные потребности участников мероприятия.  2. Обновление теоретических и практических знаний муниципальных служащих, специалистов Администрации в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов в целях поддержания уровня квалификации муниципальных служащих Администрации, достаточного для эффективного исполнения должностных обязанностей. | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1.1.1 | Целевые показатели:  1. Количество муниципальных служащих и специалистов Администрации, прошедших переподготовку и повышение квалификации, прошедших обучение путем участия в научно-практических семинарах, обучающих семинарах, стажировках, конференциях | | чел. | | | | | не менее 1 | | не менее 1 | | не менее 1 | не менее 1 | не менее 1 |
| 5 | Основное мероприятие № 4 «Мероприятия по противодействию коррупции» | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1 | Цель: «Снижение уровня коррупции на территории Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района». | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1.1 | Задачи  1. Оценка существующего уровня коррупции.  2. Мониторинг эффективности мер антикоррупционной политики.  3. Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации и их проектов.  4. Проведение эффективной политики по предупреждению коррупции в Ейскоукрепленском сельском поселении Щербиновского района. | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1.1.1 | Целевой показатель:  1. Степень доверия к Администрации со стороны общества и бизнеса (по данным социологического исследования) | % | | | | | 54,8 | | | 55,1 | | 55,3 | 55,5 | 55,7 |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | | | | 5 | | 6 | | 7 | 8 |
| 6 | Основное мероприятие № 5 «Диспансеризация муниципальных служащих администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района» | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1 | Цель: «Сохранение и укрепление физического и психического здоровья муниципальных служащих администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района». | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1.1 | Задача: Определение у муниципальных служащих рисков развития заболеваний, раннее выявление заболеваний, препятствующих прохождению муниципальной службы | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1.1.1 | Целевые показатели:  1. Количество муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию | чел. | | | | | 3 | | | 3 | | 3 | 3 | 3 |
| 1 | 2 | 3 | | | | | 4 | | | 5 | | 6 | 7 | 8 |
| 7. | Основное мероприятие № 6 «Отделенные мероприятия по реализации муниципальной программы» | | | | | | | | | | | | | |
| 7.1.1. | Цель: «Повышение эффективности исполнения муниципальных функций Администрацией». | | | | | | | | | | | |  |  |
| 7.1.1.1 | Задачи:  1. Бесперебойное обеспечение деятельности Администрации при реализации отдельных мероприятий муниципальной программы. | | | | | | | | | | | | | |
| 7.1.1.1 | Целевой показатель:  1. Отсутствие обоснованных жалоб сотрудников Администрации на материально-техническое, информационное обеспечение деятельности Администрации | количество жалоб | | | | | 0 | | | 0 | | 0 | 0 | 0 |

Глава

Ейскоукрепленского сельского поселения

Щербиновского района А.А. Колосов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к муниципальной программе

Ейскоукрепленского сельского

поселения Щербиновского района

«Обеспечение деятельности

администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района»

ПЕРЕЧЕНЬ

основных мероприятий муниципальной программы Ейскоукрепленского сельского поселения

Щербиновского района «Обеспечение деятельности администрации Ейскоукрепленского

сельского поселения Щербиновского района»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Источник финансирования | Объем финансирования, всего (рублей) | в том числе по годам: | | | | | Непосредственный результат реализации мероприятия | Муниципальный заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель |
| 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | Цель | Цель: Повышение эффективности исполнения муниципальных функций администрацией Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района | | | | | | | | |
| 1.1 | Задача | Задачи:  1. Совершенствование деятельности в отраслевых (функциональных) органах Администрации на основе использования информационных и коммуникационных технологий, включая использование систем электронного документооборота, видеоконференцсвязи и локально вычислительной сети.  2. Обеспечение оперативного освещения в средствах массовой информации важнейших общественно-политических, социально-культурных событий в Ейскоукрепленском сельского поселении Щербиновского района, деятельности Администрации и Совета Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района.  3. Обновление теоретических и практических знаний муниципальных служащих, специалистов Администрации в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов в целях поддержания уровня квалификации муниципальных служащих Администрации, достаточного для эффективного исполнения должностных обязанностей.  4. Проведение эффективной политики по предупреждению коррупции в Ейскоукрепленском сельском поселении Щербиновского района.  5. Определение у муниципальных служащих рисков развития заболеваний, раннее выявление заболеваний, препятствующих прохождению муниципальной службы.  6. Бесперебойное обеспечение деятельности Администрации при реализации отдельных мероприятий муниципальной программы. | | | | | | | | |
| 1.1.1 | Основное мероприятие № 1 | Информатизация деятельности органов местного самоуправления | | | | | | | | |
| всего | 833700,00 | 166740,00 | 166740,00 | 166740,00 | 166740,00 | 166740,00 | Повышение эффективности работы и производительности труда сотрудников за счет использования современной компьютерной техники и информационных технологий, обеспечение стабильной работы компьютерной и оргтехники, увеличение числа посетителей официального сайта | Администрация |
| бюджет поселения | 833700,00 | 166740,00 | 166740,00 | 166740,00 | 166740,00 | 166740,00 |
| 1.1.2 | Основное мероприятие № 2: | Информационное освещение деятельности органов местного самоуправления | | | | | | | | |
| всего | 350000,00 | 70000,00 | 70000,00 | 70000,00 | 70000,00 | 70000,00 | информирование населения о принятых муниципальных правовых актах органов местного самоуправления Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района с помощью информационных бюллетеней | Администрация |
| бюджет поселения | 350000,00 | 70000,00 | 70000,00 | 70000,00 | 70000,00 | 70000,00 |
| 1.1.3 | Основное мероприятие № 3: | Повышение профессионального уровня сотрудников администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района | | | | | | | | |
| всего | 50000,00 | 10000,00 | 10000,00 | 10000,00 | 10000,00 | 10000,00 | обновление теоретических и практических знаний муниципальных служащих, специалистов Администрации в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов | Администрация |
|  | бюджет поселения | 50000,00 | 10000,00 | 10000,00 | 10000,00 | 10000,00 | 10000,00 |
| 1.1.4. | Основное мероприятие № 4 | Мероприятия по противодействию коррупции | | | | | | | | |
| всего | 50000,00 | 10000,00 | 10000,00 | 10000,00 | 10000,00 | 10000,00 | получение результата социологического исследования для обеспечения осуществления мониторинга восприятия уровня коррупции в муниципальном образовании | Администра-ция |
| бюджет поселения | 50000,00 | 10000,00 | 10000,00 | 10000,00 | 10000,00 | 10000,00 |
| 1.1.5 | Основное мероприятие № 5: | Диспансеризация муниципальных служащих администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района | | | | | | | | |
| всего | 44650,00 | 8930,00 | 8930,00 | 8930,00 | 8930,00 | 8930,00 | комплекс мероприятий направленных на выявление заболеваний у муниципальных служащих, препятствующих прохождению муниципальной службы |  |
| бюджет поселения | 44650,00 | 8930,00 | 8930,00 | 8930,00 | 8930,00 | 8930,00 | Администрация |
| 1.1.6 | Основное мероприятие № 6: | Отдельные мероприятия по реализации муниципальной программы | | | | | | | | |
| всего | 14659125,00 | 2931825,00 | 2931825,00 | 2931825,00 | 2931825,00 | 2931825,00 | бесперебойное обеспечение деятельности Администрации | Администрация |
| 1.1.6.1 | Обеспечение функций органов местного самоуправления | бюджет поселения | 14599125,00 | 2919825,00 | 2919825,00 | 2919825,00 | 2919825,00 | 2919825,00 |
| 1.1.6.2 | Обеспечение деятельности органов ТОС | бюджет поселения | 60000,00 | 12000,00 | 12000,00 | 12000,00 | 12000,00 | 12000,00 | Обеспечение ежемесячных компенсационных выплат руководителям ТОС | Администрация |
|  | **ИТОГО** |  | **15987475,00** | **3197495,00** | **3197495,00** | **3197495,00** | **3197495,00** | **3197495,00** |  |  |

Глава

Ейскоукрепленского сельского поселения

Щербиновского района А.А. Колосов

|  |  |
| --- | --- |
| Ейскоукрепленское СП_гц | |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ЕЙСКОУКРЕПЛЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  **ЩЕРБИНОВСКОГО РАЙОНА**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | |
| **от 21.10.2019** | **№ 71** |
| село Ейское Укрепление | |
|  | |

**Об утверждении муниципальной программы**

**Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского**

**района «Управление муниципальным имуществом**

**Ейскоукрепленского сельского поселения**

**Щербиновского района»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района от 1 августа 2019 года № 53 «О порядке принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить муниципальную программу Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района «Управление муниципальным имуществом Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района» (прилагается).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района.

3. Официально опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Информационный бюллетень администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования, но не ранее вступления в силу решения Совета Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района «О бюджете Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района на 2020 год».

Глава

Ейскоукрепленского сельского поселения

Щербиновского района А.А. Колосов

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ  УТВЕРЖДЕНА  постановлением администрации  Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района  от 21.10.2019 № 71 |

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района**

**«Управление муниципальным имуществом Ейскоукрепленского**

**сельского поселения Щербиновского района»**

ПАСПОРТ

муниципальной программы

Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района

«Управление муниципальным имуществом Ейскоукрепленского

сельского поселения Щербиновского района»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы |  | муниципальная программа Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района «Управление муниципальным имуществом Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района» (далее - муниципальная программа) |
| Координатор муниципальной программы |  | финансовый отдел администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района |
| Координаторы подпрограмм  муниципальной программы |  | не предусмотрены |
| Участники муниципальной  программы |  | администрация Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района |
| Подпрограммы муниципальной программы |  | не предусмотрены |
| Основные мероприятия муниципальной программы |  | содержание и обслуживание имущества казны Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района |
|  |  |  |
| Цели муниципальной  программы |  | создание эффективной системы управления и распоряжения муниципальным имуществом Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района |
| Задачи муниципальной  программы |  | осуществление технической инвентаризации муниципальных объектов недвижимости и постановка их на кадастровый учет;  обеспечение государственной регистрации прав на муниципальное имущество Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района |
| Перечень целевых показателей муниципальной программы |  | количество объектов муниципального имущества, на которые изготовлены технические паспорта;  количество объектов муниципального имущества, на которые изготовлены технические заключения. |
| Этапы и сроки реализации  муниципальной программы |  | этапы реализации муниципальной программы не предусмотрены;  срок реализации муниципальной про-граммы 2020 - 2024 годы |
| Объемы и источники  финансирования  муниципальной программы |  | Объем финансирования на 2020 - 2024 годы – 250000,00 рублей.  Из бюджета Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района (далее – местный бюджет)  250000,00 рублей, в том числе:  2020 год – 50000,00 рублей;  2021 год – 50000,00 рублей;  2022 год – 50000,00 рублей;  2023 год – 50000,00 рублей;  2024 год – 50000,00 рублей. |
| Контроль за выполнением  муниципальной программы |  | Администрация Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района. |

1. Характеристика текущего состояния и основные проблемы

в сфере реализации муниципальной программы

1.1. В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения сельского поселения относится владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения.

Управление муниципальной собственностью предполагает решение вопросов местного значения Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района (далее - сельское поселение), путем наиболее целесообразного использования собственного имущества. Эффективное использование муниципального имущества включает в себя обеспечение его сохранности, развития, функционирования и использования всех объектов муниципальной собственности в интересах сельского поселения.

Существует необходимость в проведении государственной регистрации права муниципальной собственности на объекты, переданные в муниципальную собственность сельского поселения и оформленные в бесхозяйные объекты, на земельные участки, которые в соответствии с действующим законодательством относятся к муниципальной собственности сельского поселения и прочие.

Основной проблемой в сфере оформления права муниципальной собственности на объекты, является наличие устаревшей или отсутствие какой-либо технической документации. Наличие технического паспорта на объект недвижимости является обязательным требованием при проведении государственной регистрации права муниципальной собственности, оформления земельного участка под объектом недвижимости.

Для эффективного использование муниципального имущества необходимо обеспечить изготовление технической документации (технические паспорта, технические планы, технические заключения) на объекты, необходимой для оформления права муниципальной собственности, либо уточнения уже имеющихся данных.

Комплекс программных мероприятий, направленных на повышение эффективности использования муниципальной собственности сельского поселения включает в себя мероприятия по проведению технической инвентаризации объектов муниципальной собственности сельского поселения, изготовлению необходимой технической документации на объекты, по постановке данных объектов на кадастровый учет.

2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки

и этапы реализации муниципальной программы

2.1. Цель муниципальной программы - создание эффективной системы управления и распоряжения муниципальным имуществом сельского поселения.

Обеспечение указанной цели обеспечивается за счет решения следующих задач:

осуществление технической инвентаризации муниципальных объектов недвижимости и постановка их на кадастровый учет;

обеспечение государственной регистрации прав на муниципальное имущество Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района.

Решение вышеуказанных задач в рамках муниципальной программы позволит повысить эффективность расходования средств бюджета сельского поселения, качество управления муниципальной собственностью сельского поселения.

2.2. Перечень целевых показателей основного мероприятия муниципальной программы приведен в приложении № 1 к муниципальной программе.

По целевым показателям «Количество изготовленных технических паспортов на объекты муниципального имущества», «Количество изготовленных технических заключений на объекты муниципального имущества» учет ведется по итогам финансового года путем подсчета фактически изготовленной технической документации в отчетном периоде.

2.3.Срок реализации муниципальной программы: 2020-2024 годы.

2.4. Этапы реализации муниципальной программы не предусмотрены.

3. Перечень и краткое описание подпрограмм и

основных мероприятий муниципальной программы

3.1. В рамках муниципальной программы подпрограммы не реализуются.

3.2. В рамках муниципальной программы реализуются следующие основные мероприятия:

основное мероприятие «Содержание и обслуживание имущества казны Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района».

[Перечень](#Par608) основных мероприятий муниципальной программы приведен в приложении № 2 к муниципальной программе.

4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы

4.1. Финансирование муниципальной программы будет осуществляться за счет средств бюджета Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района. Общий объем финансирования на 2020 - 2024 годы – 250000,00 рублей.

Из бюджета Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района 250000,00 рублей, в том числе:

2020 год – 50000,00 рублей;

2021 год – 50000,00 рублей;

2022 год – 50000,00 рублей;

2023 год – 50000,00 рублей;

2024 год – 50000,00 рублей.

| Наименование основного мероприятия | Исполнитель | Источник финансирования | Общий объем финансирования | Объемы финансирования программы по годам (рублей) | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Основное мероприятие № 1:  Содержание и обслуживание имущества казны Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района | Администрация | местный бюджет | 250000,0 | 50000,00 | 50000,00 | 50000,00 | 50000,00 | 50000,00 |

5. Методика оценки эффективности реализации

муниципальной программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится в соответствии с постановлением администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района от 1 августа 2019 года № 53 «О порядке принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района».

6. Механизм реализации муниципальной программы и контроль

за ее выполнением

6.1. Текущее управление муниципальной программой осуществляет ее координатор, который:

обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с участниками муниципальной программы;

формирует структуру муниципальной программы и перечень участников муниципальной программы;

организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности участников муниципальной программы;

принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;

несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;

осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы на основании предложений участников муниципальной программы;

разрабатывает формы отчетности для участников муниципальной программы, необходимые для осуществления контроля за выполнением муниципальной программы, устанавливает сроки их предоставления;

проводит мониторинг реализации муниципальной программы и анализ отчетности, представляемой участниками муниципальной программы;

ежегодно проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы;

готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации;

организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района.

6.2. Координатор муниципальной программы ежегодно, не позднее 31 декабря текущего финансового года, разрабатывает согласованный с участниками муниципальной программы [план](ПОРЯДОК%20прил.%20к%20постановл..doc#Par1729) реализации муниципальной программы на очередной год (далее - план реализации муниципальной программы) по форме согласно приложению № 9 к Порядку принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района, утвержденным постановлением администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района от 1 августа 2019 года № 53 «О порядке принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района». План реализации муниципальной программы направляется координатором муниципальной программы в финансовый отдел администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района (далее – Финансовый отдел) в течение трех рабочих дней с даты подписания.

План реализации муниципальной программы составляется в разрезе основных мероприятий, мероприятий подпрограмм, планируемых к реализации в очередном году, а также значимых контрольных событий реализации муниципальной программы (далее - контрольные события), оказывающих существенное влияние на сроки и результаты ее реализации в очередном году.

Основными характеристиками контрольных событий являются общественная, в том числе социально-экономическая, значимость (важность) для достижения результата основного мероприятия, подпрограммы, нулевая длительность, возможность однозначной оценки достижения (0% или 100%), документальное подтверждение результата.

Контрольные события определяются в зависимости от содержания основных мероприятий, мероприятий подпрограмм, по которым они выделяются. В качестве формулировок таких контрольных событий муниципальной программы рекомендуется использовать следующие:

«нормативный правовой акт утвержден»;

«объект капитального строительства (реконструкции) введен в эксплуатацию»;

«система разработана и введена в эксплуатацию» и т.д.

В плане реализации муниципальной программы при необходимости следует обеспечивать равномерное распределение контрольных событий в течение года.

6.3. В процессе реализации муниципальной программы ее координатор по согласованию с участниками муниципальной программы может принимать решения о внесении изменений в план реализации муниципальной программы. Изменения в план реализации муниципальной программы при необходимости следует вносить не чаще 1 раза в квартал. В случае принятия координатором муниципальной программы решения о внесении изменений в план реализации муниципальной программы он уведомляет об этом финансовый отдел в течение 3 рабочих дней после его корректировки.

6.4. Координатор муниципальной программы осуществляет контроль за выполнением плана реализации муниципальной программы.

6.5. Мониторинг реализации муниципальной программы осуществляется по отчетным формам согласно приложению № 10 к Порядку принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района, утвержденным постановлением администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района от 1 августа 2019 года № 53 «О порядке принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района».

6.6. Координатор муниципальной программы ежеквартально, до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в финансовый отдел заполненные отчетные формы мониторинга реализации муниципальной программы. Отчетными периодами при предоставлении отчетных форм являются: 1 квартал, первое полугодие, 9 месяцев, год.

6.7. Координатор муниципальной программы ежегодно, до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, направляет в финансовый отдел доклад о ходе реализации муниципальной программы на бумажных и электронных носителях.

Участники муниципальной программы в пределах своей компетенции ежегодно в сроки, установленные координатором муниципальной программы, представляют в его адрес в рамках компетенции информацию, необходимую для формирования доклада о ходе реализации муниципальной программы.

Доклад о ходе реализации муниципальной программы должен содержать:

сведения о фактических объемах финансирования муниципальной программы в целом, в разрезе основных мероприятий и в разрезе источников финансирования;

сведения о фактическом выполнении основных мероприятий с указанием причин их невыполнения или неполного выполнения;

сведения о соответствии фактически достигнутых целевых показателей реализации муниципальной программы, основных мероприятий плановым показателям, установленным муниципальной программой;

оценку эффективности реализации муниципальной программы.

К докладу о ходе реализации муниципальной программы прилагаются отчеты об исполнении целевых показателей муниципальной программы, основных мероприятий.

В случае расхождений между плановыми и фактическими значениями объемов финансирования и целевых показателей координатором муниципальной программы проводится анализ факторов и указываются в докладе о ходе реализации муниципальной программы причины, повлиявшие на такие расхождения.

По завершению срока реализации муниципальной программы в отчетном году, координатор муниципальной программы представляет в финансовый отдел доклад о результатах ее выполнения, включая оценку эффективности реализации муниципальной программы за истекший год и весь период реализации муниципальной программы.

Координатор муниципальной программы несет ответственность за достоверность данных, представленных в рамках мониторинга реализации муниципальной программы и в ежегодных докладах о ходе реализации муниципальной программы.

6.8. Финансовый отдел ежегодно, до 1 апреля года, следующего за отчетным, формирует и представляет в Совет Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ, подготовленный на основе докладов о ходе реализации муниципальных программ, представленных координаторами муниципальных программ в соответствии с постановлением администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района от 1 августа 2019 года № 53 «О порядке принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района».

6.9. При реализации мероприятия муниципальной программы (основного мероприятия) координатор муниципальной программы, участник муниципальной программы может выступать муниципальным заказчиком (заказчиком) и (или) главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, а также исполнителем (в случае если мероприятие не предполагает финансирования за счет средств бюджета Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района).

6.10. Согласно Федеральному закону от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» муниципальным заказчиком может выступать администрация Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района, заказчиком могут выступить муниципальные учреждения Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района.

6.11. Муниципальный заказчик (заказчик):

заключает муниципальные контракты в установленном законодательством порядке согласно Федеральному [закону](consultantplus://offline/ref=BBF8D78381D1DACCC09422B913CDB121CEEE65028A2D9A7267ACD7C8D4A12A05F39E2B1D74329E1860341499CAk5eEG) от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

проводит анализ выполнения мероприятия;

несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование выделенных в его распоряжение бюджетных средств;

осуществляет согласование с координатором муниципальной программы возможных сроков выполнения мероприятия, предложений по объемам и источникам финансирования.

6.12. Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств в пределах полномочий, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации:

обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

обеспечивает предоставление субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций в установленном порядке;

обеспечивает соблюдение получателями субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

6.13. Исполнитель:

обеспечивает реализацию мероприятия и проводит анализ его выполнения;

представляет отчетность координатору муниципальной программы о результатах выполнения основного мероприятия.

Глава

Ейскоукрепленского сельского поселения

Щербиновского района А.А. Колосов

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  к муниципальной программе  Ейскоукрепленского сельского  поселения Щербиновского района  «Управление муниципальным имуществом Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района» |

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

муниципальной программы Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района

«Управление муниципальным имуществом Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого  показателя | Единица  измерения | Значение показателей | | | | |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Муниципальная программа Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района «Управление муниципальным имуществом Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района» | | | | | | |
| 1.1 | Цель: создание эффективной системы управления и распоряжения муниципальным имуществом Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района | | | | | | |
| 1.1.1 | Задача: осуществление технической инвентаризации муниципальных объектов недвижимости и постановка их на кадастровый учет; обеспечение государственной регистрации прав на муниципальное имущество Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района | | | | | | |
| 1.1.1.1 | Целевой показатель №1: количество объектов муниципального имущества, на которые изготовлены технические паспорта | штук | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.1.1.2 | Целевой показатель № 2: количество объектов муниципального имущества, на которые изготовлены технические заключения | штук | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

Глава

Ейскоукрепленского сельского поселения

Щербиновского района А.А.Колосов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к муниципальной программе

Ейскоукрепленского сельского поселения

Щербиновского района

«Управление муниципальным имуществом

Ейскоукрепленского сельского поселения

Щербиновского района»

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

муниципальной программы Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района

«Управление муниципальным имуществом Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Источник финансирования | Объем финансирования, всего (рублей) | | В том числе по годам | | | | | | | | | | Непосредственный результат реализации мероприятия | | Муниципальный заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель |
| 2020 | | 2021 | | 2022 | | 2023 | | 2024 | |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | | 7 | | 8 | | 9 | | 10 | 11 |
| 1 | Цель | Цель: создание эффективной системы управления и распоряжения муниципальным имуществом Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Задача | Задача: осуществление технической инвентаризации муниципальных объектов недвижимости и постановка их на кадастровый учет;  обеспечение государственной регистрации прав на муниципальное имущество Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | | 7 | | 8 | | 9 | | 10 | 11 |
| 1.1.1 | Основное мероприятие № 1 «Содержание и обслуживание имущества казны Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района», в том числе | всего | | 250000,00 | | 50000,00 | | 50000,00 | | 50000,00 | | 50000,00 | | 50000,00 | | Обеспечение сохранности, развития, функционирования и использования всех объектов муниципальной собственности | Администрация |
| местный бюджет | | 250000,00 | | 50000,00 | | 50000,00 | | 50000,00 | | 50000,00 | | 50000,00 | |
| 1.1.1.1 | Изготовление технических паспортов на объекты муниципального имущества | местный бюджет | | 125000,00 | | 25000,00 | | 25000,00 | | 25000,00 | | 25000,00 | | 25000,00 | |
| 1.1.1.2 | Изготовление технических заключений на объекты муниципального имущества | местный бюджет | | 125000,00 | | 25000,00 | | 25000,00 | | 25000,00 | | 25000,00 | | 25000,00 | | Осуществление технической инвентаризации муниципальных объектов недвижимости | Администрация |

Глава

Ейскоукрепленского сельского поселения

Щербиновского района А.А. Колосов

|  |  |
| --- | --- |
| Ейскоукрепленское СП_гц | |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ЕЙСКОУКРЕПЛЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  **ЩЕРБИНОВСКОГО РАЙОНА**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | |
| **от 21.10.2019** | **№ 72** |
| село Ейское Укрепление | |
|  | |

**Об утверждении муниципальной программы**

**Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района**

**«Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства**

**в Ейскоукрепленском сельском поселении**

**Щербиновского района»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района от 1 августа 2019 года № 53 «О порядке принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить муниципальную программу Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Ейскоукрепленском сельском поселении Щербиновского района» (прилагается).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района.

3. Официально опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Информационный бюллетень администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования, но не ранее вступления в силу решения Совета Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района «О бюджете Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района на 2020 год».

Глава

Ейскоукрепленского сельского поселения

Щербиновского района А.А. Колосов

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ  УТВЕРЖДЕНА  постановлением администрации  Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района  от 21.10.2019 № 72 |

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района**

**«Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в**

**Ейскоукрепленском сельском поселении**

**Щербиновского района»**

ПАСПОРТ

муниципальной программы

Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района

«Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в

Ейскоукрепленском сельском поселении Щербиновского района»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы |  | муниципальная программа Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Ейскоукрепленском сельском поселении Щербиновского района» (далее - муниципальная программа) |
| Координатор муниципальной программы |  | финансовый отдел администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района |
| Координаторы подпрограмм  муниципальной программы |  | не предусмотрены |
| Участники муниципальной  программы |  | администрация Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района |
| Подпрограммы муниципальной программы |  | не предусмотрены |
| Основные мероприятия муниципальной программы |  | освещение в средствах массовой информации информационных материалов по вопросам развития малого и среднего предпринимательства»;  информационная, правовая и консультационная поддержка малого и среднего предпринимательства;  содействие выставочно-ярморочной деятельности. |
|  |  |  |
| Цели муниципальной  программы |  | создание условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения |
| Задачи муниципальной  программы |  | создание благоприятной среды для развития малого и среднего предпринимательства и повышение активности субъектов малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения;  содействие продвижению товаров, работ и услуг, производимых местными субъектами малого и среднего предпринимательства на рынки Краснодарского края и Российской Федерации, повышение конкурентоспособности. |
| Перечень целевых показателей муниципальной программы |  | объем информационного материала, размещенного в СМИ;  количество субъектов малого и среднего предпринимательства, участвующих в выставочно-ярмарочных мероприятиях. |
| Этапы и сроки реализации  муниципальной программы |  | этапы реализации муниципальной программы не предусмотрены;  срок реализации муниципальной программы 2020 - 2024 годы |
| Объемы и источники  финансирования  муниципальной программы |  | Объем финансирования на 2020 - 2024 годы – 80000,00 рублей.  Из бюджета Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района (далее – бюджет поселения) 80000,00 рублей, в том числе:  2020 год – 16000,00 рублей;  2021 год – 16000,00 рублей;  2022 год – 16000,0 рублей;  2023 год – 16000,00 рублей;  2024 год – 160000,00 рублей. |
| Контроль за выполнением  муниципальной программы |  | Администрация Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района. |

1. Характеристика текущего состояния и основные проблемы

в сфере реализации муниципальной программы

1.1. Необходимость разработки муниципальной программы обусловлена возрастающим значением субъектов малого и среднего предпринимательства в экономике Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района (далее - сельское поселение), в насыщении потребительского рынка товарами и услугами, в сохранении и создании новых рабочих мест, в пополнении бюджетов всех уровней налоговыми и неналоговыми платежами, в росте доходов населения.

Малое и среднее предпринимательство обладает особыми характеристиками, которые позволили ему занять важное место в структуре экономики сельского поселения:

1) адаптация к различным условиям хозяйствования;

2) антикризисная устойчивость;

3) динамичность и гибкость в развитии.

Положительные свойства малого и среднего предпринимательства обусловили его важную роль в решении социально-экономических проблем:

1) создание конкурентоспособных производств;

2) насыщение рынка продукцией и услугами;

3) обеспечение занятости населения и снижение безработицы.

В социально-экономическом плане малое и среднее предпринимательство формирует средний класс - основу социальной стабильности современного общества.

1.2. Основными проблемами, препятствующими развитию малого и среднего предпринимательства в сельском поселении, являются:

отсутствие стартового капитала и знаний для успешного начала предпринимательской деятельности, а также средств на ее развитие;

сложность в получении кредитных ресурсов в связи с отсутствием залогового обеспечения;

недостаточная эффективность применяемых механизмов консультационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации.

Имеющийся в сельском поселении значительный потенциал малого и среднего предпринимательства обуславливает актуальность принятия мер для дальнейшего его развития, в связи, с чем возникает необходимость принятия муниципальной программы, в рамках которой нужно продолжить работу по совершенствованию нормативной правовой базы, разработке новых механизмов доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к кредитным ресурсам, созданию и развитию инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, что сохранит уже существующие благоприятные условия для развития малого и среднего предпринимательства в сельском поселении и обеспечит дополнительные возможности для нового этапа его развития.

1.3. Правовым основанием для принятия данной муниципальной программы являются Федеральный закон от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Закон Краснодарского края от 04 апреля 2008 года № 1448-КЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Краснодарском крае».

Муниципальная программа представляет собой комплексный план действий по совершенствованию внешней среды для развития малого и среднего предпринимательства и направлена на развитие системы малого и среднего предпринимательства в сельском поселении, позволяет согласовывать совместные действия органов местного самоуправления Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района, предпринимательских структур и общественных организаций по развитию системы малого и среднего предпринимательства в сельском поселении.

Корректировка мероприятий муниципальной программы возможна в зависимости от анализа эффективности их осуществлений в предыдущем году, постановки новых задач и возможностей бюджета Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района.

2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации

муниципальной программы

2.1. Цель муниципальной программы:

создание условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения.

2.2. Задачи муниципальной программы:

создание благоприятной среды для развития малого и среднего предпринимательства и повышение активности субъектов малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения;

содействие продвижению товаров, работ и услуг, производимых местными субъектами малого и среднего предпринимательства на рынки Краснодарского края и российской Федерации, повышение конкурентоспособности.

2.3. Срок реализации муниципальной программы: 2020 - 2022 годы.

2.4. Этапы реализации муниципальной программы не установлены.

2.5. Перечень целевых показателей муниципальной программы приведен в приложении № 2 к муниципальной программе.

По целевым показателям «Объем информационного материала, размещенного в СМИ», «Объем наглядной продукции (баннеры, листовки, растяжки)» учет ведется координатором муниципальной программы на основании документов первичного учета (муниципальный контракт, товарная накладная, акт выполненных работ).

По целевому показателю «Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, участвующих в выставочно-ярмарочных мероприятиях» учет ведется на основании документов первичного учета, подтверждающих регистрацию участников в выставочно-ярмарочных мероприятиях с приложением фотоматериалов.

3. Перечень и краткое описание подпрограмм

и основных мероприятий муниципальной программы

3.1. В рамках муниципальной программы подпрограммы не реализуются.

3.2. В рамках муниципальной программы реализуются следующие основные мероприятия:

основное мероприятие № 1 «Освещение в средствах массовой информации информационных материалов по вопросам развития малого и среднего предпринимательства»;

основное мероприятие № 2 «Информационная, правовая и консультационная поддержка малого и среднего предпринимательства»;

основное мероприятие № 3 «Содействие выставочно-ярморочной деятельности».

Перечень основных мероприятий муниципальной программы в приложении № 3 к муниципальной программе.

4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы

4.1. Финансирование мероприятий муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района.

Общий объем финансирования муниципальной программы приведен ниже и составляет 80000,00 рублей.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия, источник финансирования муниципальной программы | Объем  финансирования, всего  рублей | в том числе: | | | | |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Муниципальная программа, всего: | 80000,00 | 16000,00 | 16000,00 | 16000,00 | 16000,00 | 16000,00 |
| в том числе бюджет поселения | 80000,00 | 16000,00 | 16000,00 | 16000,00 | 16000,00 | 16000,00 |
| Основное мероприятие № 1 «Освещение в средствах массовой информации информационных материалов по вопросам развития малого и среднего предпринимательства» | 10000,00 | 2000,00 | 2000,00 | 2000,00 | 2000,00 | 2000,00 |
| Основное мероприятие № 2 «Информационная, правовая и консультационная поддержка малого и среднего предпринимательства» | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие № 3  «Содействие выставочно-ярморочной деятельности» | 70000,00 | 14000,00 | 14000,00 | 14000,00 | 14000,00 | 14000,00 |

5. Методика оценки эффективности реализации

муниципальной программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится в соответствии с постановлением администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района от 1 августа 2019 года № 53 «О порядке принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района».

6. Механизм реализации муниципальной программы и контроль

за ее выполнением

7.1. Текущее управление муниципальной программой осуществляет ее координатор, который:

обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с участниками муниципальной программы;

формирует структуру муниципальной программы и перечень участников муниципальной программы;

организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности участников муниципальной программы;

принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;

несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;

осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы на основании предложений участников муниципальной программы;

разрабатывает формы отчетности для участников муниципальной программы, необходимые для осуществления контроля за выполнением муниципальной программы, устанавливает сроки их предоставления;

проводит мониторинг реализации муниципальной программы и анализ отчетности, представляемой участниками муниципальной программы;

ежегодно проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы;

готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации;

организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района.

6.2. Координатор муниципальной программы ежегодно, не позднее 31 декабря текущего финансового года, разрабатывает согласованный с участниками муниципальной программы [план](ПОРЯДОК%20прил.%20к%20постановл..doc#Par1729) реализации муниципальной программы на очередной год (далее - план реализации муниципальной программы) по форме согласно приложению № 9 к Порядку принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района, утвержденным постановлением администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района от 1 августа 2019 года № 53 «О порядке принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района». План реализации муниципальной программы направляется координатором муниципальной программы в финансовый отдел администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района (далее – финансовый отдел) в течение трех рабочих дней с даты подписания.

План реализации муниципальной программы составляется в разрезе основных мероприятий, мероприятий подпрограмм, планируемых к реализации в очередном году, а также значимых контрольных событий реализации муниципальной программы (далее - контрольные события), оказывающих существенное влияние на сроки и результаты ее реализации в очередном году.

Основными характеристиками контрольных событий являются общественная, в том числе социально-экономическая, значимость (важность) для достижения результата основного мероприятия, подпрограммы, нулевая длительность, возможность однозначной оценки достижения (0% или 100%), документальное подтверждение результата.

Контрольные события определяются в зависимости от содержания основных мероприятий, мероприятий подпрограмм, по которым они выделяются. В качестве формулировок таких контрольных событий муниципальной программы рекомендуется использовать следующие:

«нормативный правовой акт утвержден»;

«объект капитального строительства (реконструкции) введен в эксплуатацию»;

«система разработана и введена в эксплуатацию» и т.д.

В плане реализации муниципальной программы при необходимости следует обеспечивать равномерное распределение контрольных событий в течение года.

6.3. В процессе реализации муниципальной программы ее координатор по согласованию с участниками муниципальной программы может принимать решения о внесении изменений в план реализации муниципальной программы. Изменения в план реализации муниципальной программы при необходимости следует вносить не чаще 1 раза в квартал. В случае принятия координатором муниципальной программы решения о внесении изменений в план реализации муниципальной программы он уведомляет об этом финансовый отдел в течение 3 рабочих дней после его корректировки.

6.4. Координатор муниципальной программы осуществляет контроль за выполнением плана реализации муниципальной программы.

6.5. Мониторинг реализации муниципальной программы осуществляется по отчетным формам согласно приложению № 10 к Порядку принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района, утвержденным постановлением администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района от 1 августа 2019 года № 53 «О порядке принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района».

6.6. Координатор муниципальной программы ежеквартально, до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в финансовый отдел заполненные отчетные формы мониторинга реализации муниципальной программы. Отчетными периодами при предоставлении отчетных форм являются: 1 квартал, первое полугодие, 9 месяцев, год.

6.7. Координатор муниципальной программы ежегодно, до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, направляет в финансовый отдел доклад о ходе реализации муниципальной программы на бумажных и электронных носителях.

Участники муниципальной программы в пределах своей компетенции ежегодно в сроки, установленные координатором муниципальной программы, представляют в его адрес в рамках компетенции информацию, необходимую для формирования доклада о ходе реализации муниципальной программы.

Доклад о ходе реализации муниципальной программы должен содержать:

сведения о фактических объемах финансирования муниципальной программы в целом, в разрезе основных мероприятий и в разрезе источников финансирования;

сведения о фактическом выполнении основных мероприятий с указанием причин их невыполнения или неполного выполнения;

сведения о соответствии фактически достигнутых целевых показателей реализации муниципальной программы, основных мероприятий плановым показателям, установленным муниципальной программой;

оценку эффективности реализации муниципальной программы.

К докладу о ходе реализации муниципальной программы прилагаются отчеты об исполнении целевых показателей муниципальной программы, основных мероприятий.

В случае расхождений между плановыми и фактическими значениями объемов финансирования и целевых показателей координатором муниципальной программы проводится анализ факторов и указываются в докладе о ходе реализации муниципальной программы причины, повлиявшие на такие расхождения.

По завершению срока реализации муниципальной программы в отчетном году, координатор муниципальной программы представляет в финансовый отдел доклад о результатах ее выполнения, включая оценку эффективности реализации муниципальной программы за истекший год и весь период реализации муниципальной программы.

Координатор муниципальной программы несет ответственность за достоверность данных, представленных в рамках мониторинга реализации муниципальной программы и в ежегодных докладах о ходе реализации муниципальной программы.

6.8. Финансовый отдел ежегодно, до 1 апреля года, следующего за отчетным, формирует и представляет в Совет Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ, подготовленный на основе докладов о ходе реализации муниципальных программ, представленных координаторами муниципальных программ в соответствии с постановлением администрации Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района от 1 августа 2019 года № 53 «О порядке принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района».

6.9. При реализации мероприятия муниципальной программы (основного мероприятия) координатор муниципальной программы, участник муниципальной программы может выступать муниципальным заказчиком (заказчиком) и (или) главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, а также исполнителем (в случае если мероприятие не предполагает финансирования за счет средств бюджета Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района).

6.10. Согласно Федеральному закону от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» муниципальным заказчиком может выступать администрация Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района, заказчиком могут выступить муниципальные учреждения Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района.

6.11. Муниципальный заказчик (заказчик):

заключает муниципальные контракты в установленном законодательством порядке согласно Федеральному [закону](consultantplus://offline/ref=BBF8D78381D1DACCC09422B913CDB121CEEE65028A2D9A7267ACD7C8D4A12A05F39E2B1D74329E1860341499CAk5eEG) от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

проводит анализ выполнения мероприятия;

несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование выделенных в его распоряжение бюджетных средств;

осуществляет согласование с координатором муниципальной программы возможных сроков выполнения мероприятия, предложений по объемам и источникам финансирования.

6.12. Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств в пределах полномочий, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации:

обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

обеспечивает предоставление субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций в установленном порядке;

обеспечивает соблюдение получателями субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

6.13. Исполнитель:

обеспечивает реализацию мероприятия и проводит анализ его выполнения;

представляет отчетность координатору муниципальной программы о результатах выполнения основного мероприятия.

Глава

Ейскоукрепленского сельского поселения

Щербиновского района А.А. Колосов

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  к муниципальной программе  Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района  «Обеспечение безопасности на территории Ейскоукрепленского  сельского поселения Щербиновского района» |

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

муниципальной программы Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района

«Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Ейскоукрепленском сельском

поселении Щербиновского района»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого показателя | Единица измерения | | Значение показателей: | | | | | | | | | |
| 2020 год | | 2021 год | | | 2022 год | | 2023 год | | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | 5 | | | 6 | | 7 | | 8 |
| 1 | муниципальная программа Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Ейскоукрепленском сельском поселении Щербиновского района» | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Цель: создание условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района | | | | | | | | | | | | |
| 1.1.1 | Задача: создание благоприятной среды для развития малого и среднего предпринимательства и повышение активности субъектов малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | | 6 | | | 7 | | 8 | |
| 1.1.1.1 | Целевой показатель: объем информационного материала, размещенного в СМИ | кв.см. | | 100 | 100 | | 100 | | | 100 | | 100 | |
| 1.1.2 | Задача: содействие продвижению товаров, работ и услуг, производимых местными субъектами малого и среднего предпринимательства на рынки Краснодарского края и российской Федерации, повышение конкурентоспособности | | | | | | | | | | | | |
| 1.1.2.1 | Целевой показатель: Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, участвующих в выставочно-ярмарочных мероприятиях | человек | 2 | | 2 | | | 2 | | 2 | | 2 | |

Глава

Ейскоукрепленского сельского поселения

Щербиновского района А.А. Колосов

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  к муниципальной программе  Ейскоукрепленского  сельского поселения  Щербиновского района  «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в  Ейскоукрепленском сельском  поселении Щербиновского района» |

ПЕРЕЧЕНЬ

основных мероприятий муниципальной программы

Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района

«Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Ейскоукрепленском

сельском поселении Щербиновского района»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Источник  финансирования | Объем финансирования, всего (руб.) | в том числе по годам: | | | | | Непосредственный результат реализации  мероприятия | Муниципальный  заказчик, главный распорядитель (распорядитель)  бюджетных средств, исполнитель |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Цель: создание условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1.1 | Задача: создание благоприятной среды для развития малого и среднего предпринимательства и повышение активности субъектов малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения | | | | | | | | | |
| 1.1.1 | Основное мероприятие № 1  «Освещение в средствах массовой информации информационных материалов по вопросам развития малого и среднего предпринимательства» | всего | 10000,00 | 2000,00 | 2000,00 | 2000,00 | 2000,00 | 2000,00 | повышение интереса населения к занятию предпринимательской деятельности путем размещения информационных материалов в СМИ | администрация Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района |
| бюджет поселения | 10000,00 | 2000,00 | 2000,00 | 2000,00 | 2000,00 | 2000,00 |
| 1.1.1.2. | Основное мероприятие № 2 «Информационная, правовая и консультационная поддержка малого и среднего предпринимательства» | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | повышение активности субъектов малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения | администрация Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района |
| бюджет поселения | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2 | Задача: содействие продвижению товаров, работ и услуг, производимых местными субъектами малого и среднего предпринимательства на рынки Краснодарского края и российской Федерации, повышение конкурентоспособности | | | | | | | | | |
| 1.2.1 | Основное мероприятие № 3  «Содействие выставочно-ярморочной деятельности» | всего | 70000,00 | 14000,00 | 14000,00 | 14000,00 | 14000,00 | 14000,00 | содействие принятию участия субъектов малого и среднего предпринимательства в выставочно-ярморочной деятельности за пределами сельского поселения | администрация Ейскоукрепленского сельского поселения Щербиновского района |
| бюджет поселения | 70000,00 | 14000,00 | 14000,00 | 14000,00 | 14000,00 | 14000,00 |
|  | Итого | всего | 80000,00 | 16000,00 | 16000,00 | 16000,00 | 16000,00 | 16000,00 |  |  |

Глава

Ейскоукрепленского сельского поселения

Щербиновского района А.А. Колосов

ООО «ЕПП», 353620, Щербиновский район, ст.Старощербиновская, ул.Красная, 60, тел/факс: 8(86132) 4-14-65, 4-42-67 [yeisk-pp2@mail.ru](mailto:yeisk-pp2@mail.ru). 31.10.2019. Заказ № \_\_\_\_, тираж 50 экз.